

Lidingö stads integrationspolicy

Beslutad av: Kommunfullmäktige	Beslutsdatum: 2018-11-27 Senast reviderad: -	Giltighet: Fr.o.m 2018-12-07 och tills vidare	Diarienummer: KS/2018:346
Dokumenttyp: Policy	Ansvarig verksamhet: Stadsledningskontoret	Rätt att revidera: -	Eventuell sekretess: Nej

1. Syfte

Integrationspolicyn är ett samlat och övergripande styrdokument som beskriver stadens arbete med integrations- och inkluderingsfrågor.

Syftet med att anta en integrationspolicy är att tydliggöra mål och ansvar för stadens arbete med integration och inkludering av nyanlända. Policyn ger också kommunstyrelsen, nämnder och förvaltningar mandat att arbeta samordnat med integrationsfrågorna.

2. Målgrupp

Den primära målgruppen för Lidingö stads integrationspolicy är nyanlända barn och vuxna som är bosatta i staden. Med nyanlända avses personer som är nykomna till Sverige och Lidingö stad de senaste två åren, t.ex. flyktingar och skyddsbehövande, asylsökande, ensamkommande barn och anhöriginvandrade.

Staden ska i sitt integrationsarbete även inkludera personer tillhörande grupper som anges i stycket ovan, som varit bosatta i Sverige och Lidingö stad längre än två år, så länge det behövs för att målsättningen ska kunna uppfyllas.

3. Målsättning

Målet är att varje nyanländ person via insatser utifrån var och ens möjligheter och förmågor ska kunna leva ett självständigt liv med egen försörjning samt kunna delta i samhället på samma villkor som övriga Lidingöbor. Varje nyanländ person ska på sikt uppleva att hon eller han är inkluderad i samhället.

3.1. Mål

Varje år ska uppföljningar genomföras för att säkerställa att Lidingö stad uppfyller de krav som ställs inom följande områden:

- 1. Arbete och självförsörjning. En stor andel av målgruppen nyanlända ska, utifrån varje individs förutsättningar, vara självförsörjande genom arbete eller utbildning.
- 2. Språkkunskaper. En stor andel av målgruppen nyanlända ska, utifrån varje individs förutsättningar, ha tillräckliga språkkunskaper för att självständigt kunna klara sig i samhället. Målet är att samtliga nyanlända inom två år ska ha klarat B-nivån på SFI.
- 3. Samhällets värderingar. Varje nyanländ person ska förstå och ta till sig det svenska samhällets värderingar som t.ex. synen på demokrati och jämställdhet, men också kunskap om och förståelse för de rättigheter och skyldigheter som

finns i vårt svenska samhälle och som genomsyrar vår kultur, och kunna delta i de aktiviteter som är öppna för andra Lidingöbor.

3.2. Prioritering av målen

Det prioriterade målet ska vara att nyanlända så fort som möjligt hittar ett arbete och hamnar i självförsörjning. Om det uppstår en intressekonflikt mellan målen ska därför arbete och praktikplatser prioriteras framför utbildning och språkkunskaper.

SFI och vuxenutbildningen under utbildningsnämnden ska ha ett nära samarbete med de funktioner under omsorgs- och socialnämnden som har i uppdrag att ordna praktikplatser och arbetstillfällen. Det övergripande målet för SFI och vuxenutbildningen ska vara att få nyanlända i arbete oavsett utbildningsnivå.

4. Samarbete

För att nå framgång i integrationsarbetet är det viktigt att det inte bara är Lidingö stad som aktivt arbetar med detta utan även aktörer inom näringslivet och det civila samhället. Integration är en fråga om ansvar för alla i samhället, både för nyanlända och för de som bott i staden längre. Integration är en tvåvägsprocess där nyanlända tar aktiva steg för att bli delaktiga i samhället och där de sedan länge bofasta i Lidingö stad är öppna för att inkludera våra nya medborgare i samhällets olika delar.

Lidingö stad ska aktivt arbeta för att bjuda in till och underhålla starka samarbeten med följande viktiga lokala aktörer:

- Arbetsförmedlingen
- Enskilda medborgare
- Föreningar och civilsamhälle
- Företag och näringsliv
- Fastighetsägare
- Trossamfund

5. Så arbetar vi för att uppfylla målen

För att lyckas i integrationsarbetet krävs det att samtliga berörda delar av Lidingö stads organisation är delaktiga. Lidingö stad ska komplettera statliga myndigheters uppdrag på arbetsmarknadsområdet där det finns ett behov, t.ex. genom att aktivt arbeta för att skapa arbetstillfällen och praktikplatser. Lidingö stad ska också synliggöra och skapa lättillgängliga mötesplatser för stadens invånare. Det är genom möten mellan människor som integration skapas oavsett om det är på arbetsplatsen eller på fritiden. Beroende på vilka behov eller förutsättningar stadens nyanlända har ska ambitionen vara att det finns mötesplatser och sammanhang som är tillgängliga för individerna.

För att denna integrationspolicy ska omvandlas till konkreta insatser ska det finnas en funktion under kommunstyrelsen med samordningsansvar för frågorna. Det ska också finnas en handlingsplan och fastlagda rutiner för samråd och öppna möten.

5.1. Handlingsplan

En handlingsplan ska finnas som beskriver vilka insatser som ska genomföras samt vilka som är ansvariga för genomförandet. Handlingsplanen ska arbetas fram och uppdateras av staden i samråd mellan förvaltningarna och med representanter för de nyanlända själva och de lokala aktörer som anges ovan under ”Samarbete”, utifrån vad som är lämpligt.

5.2. Samråd och öppna möten

Staden ska under fasta och ordnade former kontinuerligt samråda med nyanlända och lokala aktörer i frågor som rör handlingsplanen, olika projekt som kan vara både i stadens och enskild regi, samt kring stadens integrationsarbete i stort.

Staden ska också med jämna mellanrum bjuda in till öppna möten där alla Lidingöbor som är intressade av integrationsfrågor kan delta.

5.3. Budget- och resursplanering

En årlig planering för budget och vilka resurser som behövs i arbetet ska finnas för att planerade insatser ska kunna genomföras som planerat. Denna planering bör ske i samband med den årliga revideringen av handlingsplanen.

6. Ansvar

Kommunstyrelsen ska ha det övergripande ansvaret för frågor som rör integration i staden. I det ansvaret ingår bland annat att tillse att årliga uppföljningar av integrationsarbetet utförs enligt vad som framgår ovan. Kommunstyrelsen ansvarar för att det finns en handlingsplan enligt punkt 5.1. ovan och får vid behov utfärda närmare riktlinjer på integrationsområdet som rör även andra nämnders verksamheter, dock inte beträffande myndighetsutövning och ärenden som rör enskilda.

Den centrala integrationssamordnaren under kommunstyrelsen ska ansvara för att nämndernas och förvaltningarnas arbete sker i enlighet med denna integrationspolicy. Samordnaren ska ansvara för att följa upp all stadens verksamhet på integrationsområdet och rapportera till kommunstyrelsen och berörda nämnder.