



Lidingö
stad

2025-10-22
LS 2025/1889

Patric Andersson
Ekonomichef
08-731 30 83
Stadsledningskontoret

Budget 2026 och plan för 2027–2028

Kommunstyrelsens förslag

Fastställd i kommunfullmäktige 2025-11-24

Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Stadens vision och styrmodell	4
3	Riktlinjer för god ekonomisk hushållning	7
4	Budgetförutsättningar	10
5	Målstyrning	12
6	Kommunstyrelsens prioriteringar av resurser	17
7	Stadens ekonomi	21
7.1	Resultatbudget	21
7.2	Driftbudget	22
7.3	Investering och finansieringsbehov	24
7.4	Stadsbyggnadsprojekt.....	25
7.5	Resultatutjämningsfond och överföringsbudget.....	25
8	Kommunstyrelsen.....	26
	Stadsledningskontoret.....	28
	Miljö- och stadsbyggnadskontoret.....	28
9	Miljö- och stadsbyggnadsnämnden.....	29
10	Utbildningsnämnden	30
11	Omsorgs- och socialnämnden	32
12	Tekniska nämnden	34
13	Fastighetsnämnden.....	35
14	Kultur- och fritidsnämnden.....	37
	Bilaga 1. Taxor, avgifter och pengbelopp	39
	Bilaga 2. Uppföljning av kommunfullmäktiges verksamhetsområdesmål.....	52

1 Inledning

Lidingös unika läge alldeles intill huvudstaden ger speciella fördelar. Samtidigt som vi får ta del av Stockholms stora utbud, erbjuder vår centralt belägna ö vacker boendemiljö, båt-, bad- och skärgårdsliv, en nära tillgänglig natur för friluftsliv och rekreation samt gröna oaser av lugn och stillhet. Det är dessa unika värden som tillsammans med den tidiga villastaden skapar Lidingös särprägel.

Det är grundläggande att ständigt hushålla med skattebetalarnas pengar och att det ska löna sig att arbeta. Staden ska fokusera på rätt verksamheter och att dessa verksamheter bedrivs så effektivt som möjligt med hög kvalitet. Prioriteringar och effektivisering är verktyg för god hushållning.

Lidingö stads verksamhetsmål kan beskrivas enligt följande modell.

Lidingö är unikt	Stärka verksamheten	Hållbarekonomi	Samtal med Lidingöborna
<ul style="list-style-type: none">• Bevara Lidingös karaktär som småskalig skärgårdstad.• Varsam och balanserad utveckling.• Infrastruktur som möter Lidingöbornas behov.	<ul style="list-style-type: none">• Kontinuerligt utveckla och förbättra skola, vård och omsorg.• Verka för ökad trygghet.• Utveckla projektstyrningen.• Säkerställa valfrihet.	<ul style="list-style-type: none">• Effektiv styrning av förvaltning och politiska beslut.• Kosnadsmedvetenhet.• Skatten skall ner till jämförbara kommuner.• Prioritera kärnverksamheten	<ul style="list-style-type: none">• Utveckla lyssnande och ledarskap.• Samarbeta med frivilliga krafter.• Öppen dialog och samarbete med föreningslivet.• Ge goda förutsättningar för näringslivet.

2 Stadens vision och styrmodell

Stadens styrmodell syftar till att ge en tydlig målbild för stadens verksamheter och en effektiv styrning utifrån visionen och de övergripande politiska målen.

Styrkedjan ska säkerställa att den politiska inriktningen och de politiska prioriteringarna genomsyrar verksamheterna i hela organisationen.

Separata styrdokument som exempelvis miljöprogram och funktionshinderpolitiska programmet är verktyg för att förverkliga politiska mål och genomföra fattade beslut. Programmen ska integreras i stadens styrmodell, det vill säga i verksamhetsplaneringen. Detta avser både genomförande och uppföljning. Nämnder med genomförandeansvar enligt ett styrdokument har skyldighet att formulera nämndmål, aktiviteter och indikatorer i enlighet med styrmodellen.

Visionen ger en långsiktig målbild över hur det ska vara att leva, verka och vistas på Lidingö. Den ger den övergripande vägledningen för stadens styrning vilken stadens övriga mål ska utgå från.

Inriktningsmålen som är en nedbrytning av visionen och utgår från politiska ambitioner. Inriktningsmålen är övergripande och omfattar kärnverksamheten, ekonomisk hushållning och har ett förhållningssätt till samhällsutvecklingen.

Verksamhetsområdesmålen tydliggör målen inom respektive inriktningsmål och styr framför allt de nämnder som bedriver verksamhet inom målområdet.

Verksamhetsområdesmålen görs uppföljningsbara genom ett begränsat urval indikatorer med måltal som anger ambitionen för de närmaste tre åren.

Verksamhetsområdesmål som beslutas av kommunfullmäktige omfattar alla nämnder. Dock är inte alla nämnder rapporteringsansvariga i sin verksamhetsberättelse. Rapportansvariga nämnder för respektive mål finns i bilaga 2.

Värdegrunden handlar om de gemensamma grundläggande värderingarna. Det är värderingar som påverkar beslutsfattande, agerande och bemötande. Värdegrunden kan sammanfattas i tre värdeord som syftar till att föra stadens gemensamma arbete framåt och som tydligt sammanfogar stadens vision, inriktningsmål och ledarskapsfilosofi.

Vision för Lidingö stad

Lidingö är den unika och trygga skärgårdsstaden som utvecklas varsamt och i takt med Lidingöbornas behov. Ett tydligt fokus på kärnverksamheterna ger hög kvalitet och låg skatt för Lidingöborna. Lidingö stad ger goda förutsättningar för lokala företag, ett aktivt civilsamhälle och livskraftigt föreningsliv.

Inriktningsmål för Lidingö stad

1. Starka verksamheter med valfrihet och goda villkor för Lidingöborna

Lidingö fokuserar på kärnverksamheten där skola, vård och omsorg utvecklas och stärks. Kommunalt finansierade tjänster håller hög kvalitet. Inriktningsmålet bryts ned i tre verksamhetsområdesmål. Kortfattat beskrivet är målsättningarna att Lidingös elever ska ha tillgång till Sveriges bästa utbildningsverksamheter, att Lidingöborna ska få omsorg och service med hög kvalitet utifrån aktuella behov och egna val samt att stadens förebyggande arbete och tidiga insatser ger resultat i form av självständiga medborgare.

2. Hållbar ekonomi och effektiv styrning

En budget i balans skapar förutsättningar för hög service. Skatten hålls låg genom hög kostnadsmedvetenhet hos förvaltningarna samt effektiv styrning och uppföljning. Lidingöborna möter engagerade och kompetenta medarbetare. Inriktningsmålet bryts ned i tre verksamhetsområdesmål. Kortfattat beskrivet är målsättningarna att verksamheterna ska bedrivas med hög kostnadseffektivitet, att stadens processer är effektiva och erbjuder bra service samt att Lidingö stad är en attraktiv arbetsgivare och klarar att säkerställa en god kompetensförsörjning.

3. Ett lyssnande ledarskap som möter Lidingöbornas behov

Lidingö är en trygg skärgårdsstad med bevarad småstadskänsla. Ett lyhört ledarskap möter Lidingöbornas behov, ger förutsättningar för ett starkt näringsliv och tillvaratar ideella krafter och föreningsliv. Inriktningsmålet bryts ned i fem verksamhetsområdesmål. Kortfattat beskrivet är målsättningarna att Lidingöborna ska trivas med att leva och bo i staden, att stadens infrastruktur möter Lidingöbornas behov, att Lidingö är en trygg stad, har ett gott företagsklimat samt att staden arbetar för en begränsad klimatpåverkan och rika natur- och vattenmiljöer. De anställda i staden skall möta Lidingöborna med professionalism, respekt och engagemang.

Värdeord för Lidingö stad

Engagerad

Engagemang skapas av delaktighet och när kompetens tas tillvara. Gemensamt finner man lösningar. Engagemang innebär en drivkraft att arbeta mot målen och nå resultat. Engagemang driver utvecklingen framåt och skapar nyfikenhet att lära sig mer. Det bidrar till en positiv arbetsmiljö präglad av arbetsglädje och framåtanda.

Professionell

Professionella medarbetare har ett respektfullt bemötande som skiljer på det personliga och det professionella och värnar om en god dialog med både kollegor

och Lidingöbor. Professionella medarbetare tar ett aktivt ansvar för uppdraget och ser alltid till Lidingö stads bästa. Man lär sig av sina erfarenheter och delar generöst med sig av sin kunskap. Det skapar stolthet över arbetet och yrkeskompetensen. Ett professionellt förhållningssätt gör att man kan möta förändringar i samhället.

Initiativrik

Initiativrikedom skapas genom delaktighet i att skapa en arbetsmiljö som präglas av öppenhet och tillit. Medarbetare tar aktivt ansvar i det dagliga arbetet och har möjlighet att påverka verksamhetens planering framåt. Det är viktigt att vara flexibla inför förändringar och hitta lösningar som ger resultat. Med ett aktivt medarbetarskap möter man nya förutsättningar med nyfikenhet och kreativitet, stöttar varandra, möter idéer med intresse och firar framgångar.

Finansiellt mål

Lidingö stad har en ekonomi i balans, grundad på en låg kommunalskatt och redovisar goda resultat. Det finansiella målet kan brytas ned i följande tre underliggande mål. Målen gäller för hela kommunkoncernen.

1. Lidingö stad har en låg kommunalskatt.
2. Lidingö stad har ett gott ekonomiskt resultat

Stadens överskottsmål ska vara 1 procent av verksamhetens kostnader.

3. Lidingö stad har långsiktigt hållbara investeringsvolym

Löpande årliga investeringsbehov, exklusive VA, ska finansieras med årets avskrivningar och årets resultat.

3 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning

I kommunallagen ställs krav på god ekonomisk hushållning i kommunerna. Fullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning som sedan följs upp i årsredovisningen.

I budgeten ska staden ange mål och riktlinjer för såväl verksamhet som ekonomi som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Årsredovisningens förvaltningsberättelse ska innehålla en utvärdering av stadens ekonomiska ställning och om resultatet är förenligt med de mål och riktlinjer fullmäktige beslutat om.

Grundläggande för en god ekonomisk hushållning är en ekonomi i balans och en välfungerande uppföljning och utvärdering av ekonomi och verksamhet där varje generation bär sin kostnad. God ekonomisk hushållning innebär att kommunens medborgare får ut så mycket som möjligt för sina skattemedel och utifrån ett finansiellt perspektiv innebär det att morgondagens kommunmedlemmar kan försäkras samma servicenivå som dagens invånare utan att skattenivån höjs.

För att upprätthålla en god ekonomisk hushållning måste det för verksamheten finnas ett tydligt samband mellan resursåtgång, prestationer, resultat och effekter.

Stadens definition på god ekonomisk hushållning är att god måluppfyllnad nås inom ramen för tilldelade ekonomiska resurser.

Resursfördelning

Lidingö stad tillämpar rambudgetering. Det innebär att eventuellt tillskott eller avdrag i nästkommande budget relateras till föregående årsbudget, där förändringen mellan åren är i fokus. Kommunfullmäktige fördelar och fastställer årliga budgetramar för nämnderna genom anslag och pengbelopp.

I den övergripande budgetprocessen används en resursfördelningsmodell som tar hänsyn till följande variabler; demografi, pris- och löneökningar, specifika verksamhetsbehov och politiska målsättningar.

Demografi är en viktig variabel för att långsiktigt hantera verksamheternas ekonomiska behov vid demografiska förändringar. Principen är att förändring i demografi inom de verksamheter vars prestationer/volymer är demografiskt betingade ska kompenseras fullt ut. Övriga variabler är föremål för politiska prioriteringar.

Målstyrning

Med stadens vision, inriktningsmål, verksamhetsområdesmål och indikatorer med måltal tydliggörs vad verksamheterna ska prioritera och uppnå utifrån sitt uppdrag och sin verksamhetsidé. Staden har också finansiella mål som bygger på en ekonomi i balans, grundad på en låg kommunalskatt och goda resultat.

Uppföljning och rapportering

Staden har ett väl utvecklat system för ekonomisk rapportering inom förvaltningsorganisationen samt till kommunstyrelsen och nämnder. Regelbunden rapportering om den ekonomiska och verksamhetsmässiga utvecklingen sker till nämnder och kommunstyrelse. Årsbokslut och delårsrapport underställs revisorerna.

Kvaliteten på verksamheterna följs upp löpande. Vartannat år genomförs en bred attitydmätning bland Lidingöborna och inom många verksamheter görs brukarundersökningar. Staden har kundvalssystem inom skola, förskola, daglig verksamhet, familjerådgivning och hemtjänst samt särskilda boenden för att ge valfrihet och för att stimulera till hög kvalitet och kostnadsmedvetande.

Utifrån stadens program för uppföljning av privata utförare ska nämnderna genom avtal och uppföljning säkerställa att privata utförare bedriver verksamhet enligt lagar, förordningar och föreskrifter samt de mål och riktlinjer som fullmäktige fastställt för verksamheten.

Koncernsamordning

Nämnder och förvaltningar ansvarar för den löpande verksamheten. För att säkerställa ”god ekonomisk hushållning” finns en koncernsamordning i form av mål, policies och riktlinjer. Exempel på verksamheter där samordning sker är lokalförsörjning, investeringar, fysisk planering, informationsteknologi, personal- och lönefrågor, upphandling samt ekonomisk planering och uppföljning. Ledning och samordning utövas av kommunstyrelsen genom stadsledningskontoret.

Organisation, ledarskap och styrsystem har stor betydelse för hur verksamheter utvecklas. Inom staden finns en pågående dialog om dessa frågor och kompetenshöjande insatser görs inom förvaltningsorganisationen. De anställdas synpunkter följs upp genom regelbundet återkommande medarbetarenkäter. Stadens inriktningsmål och finansiella mål gäller även för stadens bolag.

Resultatreservering

Staden har en resultatutjämningsreserv (RUR) och en resultatreserv (RER). Under hösten 2023 beslutade riksdagen om ändrade regler i kommunallagen gällande RUR. Förändringen innebär att en ny resultatreserv (RER) infördes samt att resultatutjämningsreserven (RUR) fasas ut under en tioårsperiod och ingen

ytterligare reservering kan göras. Enligt stadens policy om resultatreservering kan reservering eller nyttjande av resultatreserv (RER) enbart göras i samband med kommunfullmäktiges beslut om stadens årsredovisning.

Resultatutjämningsfond

De interna resultatutjämningsfonderna (RUF) är viktiga instrument i den ekonomiska styrningen. Inom förvaltningar där man arbetar med en resursfördelning baserad på peng per prestation är balanseringen en nödvändighet ur konkurrenssynpunkt. Fonderna ska primärt användas för resultatutjämnning över tiden och inte för finansiering av utökad verksamhet utöver aktuell budget.

Finansiella krav och mål

Lagstiftningen fastlägger en miniminivå finansiellt för begreppet god ekonomisk hushållning. Budget ska upprättas så att intäkter överstiger kostnader, det så kallade balanskravet. Om bokslutet för det aktuella året uppvisar ett negativt resultat ska detta täckas i budget senast tre år senare. Kommunfullmäktiges budget anger finansiella mål för staden.

4 Budgetförutsättningar

Omvärlden

(Källa: Makronytt aug och Aktuell ekonomi okt, Sveriges kommuner och regioner)

Svensk ekonomi befinner sig i en segdragen lågkonjunktur. Den återhämtning som påbörjades under slutet av 2024 fick ett tillfälligt bakslag under våren 2025. Orsaken var den stigande osäkerheten i vår omvärld, inte minst kopplad till höjda tullar, som dämpade den ekonomiska aktiviteten både globalt och i Sverige. Konjunkturen i våra viktigaste handelsländer fortsätter att vara svag både i år och nästa år, vilket gör att svensk ekonomi inte får någon draghjälp utifrån i närtid. Därför är det den inhemska efterfrågan som behöver stimuleras. Utfallsdata visar att hushållens konsumtion nu återigen ökar och framåtblickande indikatorer tyder på att hushållen sakta blir mer optimistiska om framtiden. Stigande reallöner, lägre räntekostnader och en expansiv finanspolitik, i och med förslagen i Budgetpropositionen för 2026, pekar mot en tydlig potential för en återhämtning av hushållens konsumtion.

Inflationen, mätt enligt KPIF, är i år fortsatt något högre än Riksbankens mål på 2 procent. Vår bedömning är dock att detta bland annat drivs av både tillfälliga och beräkningstekniska faktorer som kommer falla ur till nästa år. Därtill bidrar förslag i Budgetpropositionen för 2026 till att sänka prisnivån, i synnerhet sänkt moms på livsmedel och sänkt elskatt, som dämpar inflationen 2026. Inflationen blir sedan högre 2028 när den tillfälliga momssänkningen på livsmedel återtass.

SKR:s sammantagna bedömning är att skatteunderlagets ökningstakt i år blir starkare än 2024 samt att den underliggande utvecklingen ligger nära ett historiskt genomsnitt. Det relativt svaga bidraget från lönesumman kompenseras till viss del av högre pensioner, vilket är en följd av ökningen av inkomst- och prisbasbeloppet. Som nämnts ovan bedöms den konjunkturuppgång som förutses 2026 och 2027, bland annat till följd av en mer expansiv ekonomisk politik, öka efterfrågan på arbetskraft och bidra till att antalet arbetade timmar stiger igen båda åren. Timökningen är snabbast 2027, och avtar därefter. Som genomsnitt för perioden 2025–2029 beräknas det underliggande skatteunderlaget öka med 4,3 procent per år.

Kommunsektorns sammanvägda priser för verksamhetskostnaderna ökar knappt 2025, vilket förklaras av pensionskostnadernas minskning som beror på inkomst- och prisbasbeloppens utveckling. I genomsnitt väntas verksamhetskostnaderna öka med 2,9 procent per år i genomsnitt 2026–2029. Den låga prisökningen 2025 ger en stor real ökning av skatteunderlaget, efter två år av real nedgång. I genomsnitt ökar skatteunderlaget i reala termer med 1,4 procent 2026–2029. Den underliggande ökningen är dock något starkare, då skatteförändringar drar ner det faktiska skatteunderlaget. Stora kostnadsökningar 2023 och 2024 har dock urholkat kommunsektorns köpkraft varaktigt.

Barnkullarna har minskat sedan 2019, med undantag för 2021 då pandemin kan ha bidragit till ett ökat antal födda. SCB prognosticerar låga födelsetal framöver, med minskade barnkullar även under kommande år. Många kommuner har under ett antal år redan sett ett minskat antal barn i förskola och grundskola. Under de kommande åren förväntas denna utveckling omfatta i princip alla kommuner. För att säkerställa en effektiv användning av kommunens resurser krävs anpassning för att få utrymme att möta de ökande behoven inom andra verksamheter, inte minst äldreomsorgen. En demografisk framskrivning av kostnaderna i äldreomsorgen pekar mot en årlig ökning på knappt 3 procent eller 4 miljarder kronor per år, under prognosperioden. Ökningen inom äldreomsorgen väger upp de demografiska förändringarna för barn och unga. Med denna utveckling kommer äldreomsorgen snart utgöra kommunernas största verksamhet.

Staden

Lidingö stads ekonomiska ställning är fortsatt stark. I årsredovisningen för 2024 uppgick soliditeten till 84 procent och 75 procent om man tar hänsyn till pensionsåtagandena redovisade som ansvarsförbindelse. Värdet på stadens kapitalplaceringar täcker i dagsläget 190 procent av stadens totala pensionsåtagande. Borgensåtagandena är begränsade och de av staden helägda bolagen har betydande tillgångar.

Prognosen i stadens delårsrapport visar på ett gott ekonomiskt resultat för året. Resultatet efter balanskravsjusteringar visar 144 mnkr, motsvarande 4 % av verksamheternas kostnader. En viktig variabel för fortsatt god ekonomisk kontroll är verksamheternas budgetdisciplin där samtliga nämnder hanterar sin verksamhet inom befintliga ramar. Årets avvikelse mot budget beror främst på volymöverskott mot budget inom omsorg- och socialnämndens verksamheter.

Under prognosperioden 2024–2034 kommer folkmängden i Lidingö stad att öka med 1 000 invånare, från 48 377 till cirka 49 400 personer. Det motsvarar en ökningstakt med ca 0,2 procent per år, vilket är en lägre ökningstakt än de senaste 10 åren. Befolkningsprognosen används som underlag för skatteintäktsprognos och för att bedöma volymförändringar inom utbildningsnämndens och omsorgs- och socialnämndens verksamheter. Den demografiska förändringen de närmsta åren med färre antalet barn och ungdomar och ett ökat antal äldre ökar ställer stora krav på anpassningar inom stadens verksamheter.

5 Målstyrning

En viktig del i målstyrningen är jämförelser med andra kommuner. De valda referenskommunerna är norrortskommunerna Täby, Danderyd, Solna, Sollentuna och Österåker. Det är även intressant att se hur Lidingö står sig utifrån ett nationellt perspektiv även om det inte är en del av indikatorerna. Måltalen anger en förväntad minsta ambition för de närmaste tre åren.

Tabell 1. Målsättningar inriktningsmål 1, Starka verksamheter med valfrihet och goda villkor för Lidingöborna

Verksamhetsområdesmål	Indikatorer	Senaste utfall	Snitt jmf-kommun	Måltal 2026	Måltal 2027	Måltal 2028
Lidingös elever har tillgång till Sveriges bästa utbildningsverksamheter och utvecklas maximalt.	1. Elevers genomsnittliga meritvärde i årskurs 9, lägeskommun	273	255	277	277	277
	2. Elever som är behöriga till yrkesprogram, lägeskommun, andel (%)	93,8%	90,1%	96%	98%	100%
	3. Elevers genomsnittliga betygspoäng i den kommunala gymnasieskolans slutbetyg	15,5	14,7	16,0	16,1	16,2
Lidingöborna får omsorg och service med god kvalitet utifrån aktuella behov och egna val.	1. Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg	78	81	80	80	80
	2. Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg	86	79	82	82	82
	4. Brukarbedömning gruppboende funktionsnedsatta	79	82	80	80	80
Stadens förebyggande arbete och tidiga insatser ger resultat i form av självständiga Lidingöbor.	1. Andel förvärvsarbetande nyanlända och anhöriga	75,4 %	75,7%	70%	70%	70%
	2. Antal långtidsbidragstagare, ekonomiskt bistånd	54	-	55	55	55

För att uppnå målet att Lidingös elever utvecklas maximalt och har tillgång till Sveriges bästa utbildningsverksamheter vill kommunstyrelsen främst följa indikatorer kopplade till betyg och trygghet. Lidingös grundskoleelever har generellt goda kunskapsresultat och ligger över jämförelsekommunernas medelvärde.

Barn och elever är generellt trygga i Lidingö stads förskolor, fritidshem och skolor och ligger även där över genomsnittet för jämförelsekommunerna i senaste mätningen.

Gymnasieskolan på Lidingö har fortsatt bra resultat och målet är att Hersby ska utvecklas till en av Sveriges bästa gymnasieskolor.

Vård- och omsorgsverksamheterna bedöms ha goda kvalitetsnivåer baserat på resultat i brukarundersökningar och i jämförelse med andra.

För att öka andelen självförsörjande arbetar staden för att alla som kan jobba ska jobba. Krav på heltidsaktivitet vid försörjningsstöd ska införas, liksom krav på närvaro i SFI. Stadens integrationspolicy betonar individens egna ansvar att införlivas i det svenska samhället. Detta förhållningssätt kan förenklat uttryckas som en integrationsplikt. Tvåårsregeln för etablering ska behållas.

Trygghet är centralt för friheten hos Lidingöborna. Trygghetsskapande- samt civilförsvarsåtgärder kommer vara fortsatt viktiga.

Tabell 2. Målsättningar inriktningsmål 2, Hållbar ekonomi och effektiv styrning

Verksamhetsområdesmål	Indikatorer	Senaste utfall	Snitt jmf-kommun	Måltal 2026	Måltal 2027	Måltal 2028
Verksamheterna bedrivs med hög kostnadseffektivitet	1. Budgetföljsamhet	+2,8%	-	>0%	>0%	>0%
	2. Hållbara investeringsvolym	>100%	-	>100%	>100%	>100%
Stadens processer är effektiva och klarar bra service till låga kostnader.	1. Nettokostnadsavvikelse, fritidshem, inkl. öppen fritidsverksamhet	109	100	anpassa till referenskommunerna		
	2. Nettokostnadsavvikelse, förskola inkl öppen förskola	107	100	anpassa till referenskommunerna		
	3. Nettokostnadsavvikelse, grundskola F-9	99	100	bibehålla till referenskommunerna		
	4. Nettokostnadsavvikelse, gymnasieskola	99	100	bibehåll till referenskommunerna		
	5. Nettokostnadsavvikelse, individ- och familjeomsorg	85	100	bibehålla till referenskommunerna		
	6. Nettokostnadsavvikelse, äldreomsorg	105	100	anpassa till referenskommunerna		
Lidingö stad är en attraktiv arbetsgivare och klarar en god kompetensförsörjning	1. Hållbart medarbetarengagemang (HME)	81	81	81	81	81
	2. Sjukfrånvaro kommunalt anställda	6,7%	6,7%	7,0%	6,9%	6,8%

Kommunstyrelsen ser det som ett av sina viktigaste uppdrag att ta ansvar för en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling. Staden arbetar sedan ett par år tillbaka med en modell för långsiktig finansiell analys. Modellen visar hur mycket resurser som kan läggas på verksamheterna och hur stort effektiviseringsbehovet blir för att säkerställa en hållbar ekonomisk utveckling. Långsiktiga beräkningar är nödvändiga som ett strategiskt underlag för diskussioner rörande prioriteringar, ambitioner och konsekvenser vid demografiska förändringar.

Hållbara investeringsvolym är definierat som att årligt löpande investeringar ska finansieras med årets resultat och årets avskrivningar. Undantag görs för VA- 10

kollektivet som inte finansieras via skatten. I dagsläget finansieras verksamheten utan räntekostnader av skattebetalarna.

Utgångspunkten är att budgetavvikelse, om sådan föreligger, ska vara positiv. En viktig del i en effektiv styrning (och organisation) är en god följsamhet mot budget, ett systematiskt kvalitetsarbete samt ett kontinuerligt förnyelsearbete.

Ett centralt mått för effektivt resursutnyttjande är nettokostnadsavvikelse, som visar hur staden ligger till utifrån förväntad kostnad i jämförelse med Sveriges övriga kommuner. I målstyrningen redovisas jämförelser med stadens fem referenskommuner, där 100 representerar dessa kommuners genomsnitt inom respektive område. Värden över 100 betyder högre kostnadsläge för Lidingö än jämförelsekommunernas snitt och under ett lägre kostnadsläge. Kommunstyrelsen ser att det är viktigt att fortsätta analysera nettokostnadsavvikelse samt kvalitet i relation till jämförelsekommunerna.

Utbildningsnämnden och omsorgs- och socialnämnden har sedan flera år analyserat sina verksamhetsområden. Nämnderna förväntas fortsätta att fördjupa kunskapen inom sina respektive områden sett till relevanta kvalitetsmått och resursmått. Målsättningen är en optimerad verksamhet utifrån ett ekonomiskt och kvalitativt perspektiv, med fortsatt fokus på hög kvalitet.

För att klara en god kompetensförsörjning och vara en attraktiv arbetsgivare är hållbart medarbetarengagemang (HME) ett relevant mått att följa. Satsningar på medarbetarskap och ledarskap ska bibehålla den höga nivån i paritet med jämförelsekommunerna. Vad gäller sjukfrånvaro är det viktigt att alltid arbeta mot lägre nivåer ur individ- och kostnadsperspektiv.

Prognoser över Sveriges befolkningsutveckling visar att arbetskraften inte kommer att räcka till för att möta kommande behov inom de kommunala verksamheterna. Samtliga nämnder/förvaltningar förväntas tillvarata digitaliseringens möjligheter och genomföra ett antal initiativ inom automatisering och AI för att på så sätt förstärka arbetskraftens förmågor exempelvis genom robotiserat understöd.

Verksamheterna ska i första hand prioritera digitala lösningar och arbeta systematiskt för att minska administration genom att avsluta ineffektiva processer. För en bättre måluppfyllnad krävs samverkan och helhetsperspektiv inom samtliga delar av stadens organisation. Ambitionsnivåer ska anpassas utifrån rådande förutsättningar och påbörjade initiativ fullföljs på ett ansvarsfullt sätt.

Tabell 3. Målsättningar inriktningsmål 3, Ett lyssnande ledarskap som möter Lidingöbornas behov

Verksamhetsområdesmål	Indikatorer	Senaste utfall	Snitt jmf-kommun	Måltal 2026	Måltal 2027	Måltal 2028
Lidingöborna trivs med att leva och bo i staden.	1. Nöjd medborgare - Kommunen som en plats att leva i	98%	98%	98%	98%	98%
	2. Andel deltagare i föreningsdriven idrottsverksamhet, 7-25 år	53%	48%	53%	54%	55%
Stadens infrastruktur möter Lidingöbornas behov.	1. Nöjd medborgare - Gator och vägar	73,9%	75%	80%	80%	80%
	2. Nöjd medborgare - Gång- och cykelvägar	77,5%	81%	80%	80%	80%
Lidingö är en trygg stad.	Nöjd medborgare - Trygghet	85%	82%	85%	85%	85%
	4. Andel elever som känner sig trygga i årskurs 8 kommunala skolor	85,6%	81,5%	90%	90%	90%
Lidingö har ett gott företagsklimat.	Näringslivsindex rankingplats inom Stockholms län	5	4	3	3	3
Lidingö stad arbetar för en begränsad klimatpåverkan och rika natur- och vattenmiljöer	Målets indikatorer styrs av klimat- och miljöprogram 2026-2030					

6 Kommunstyrelsens prioriteringar av resurser

Verksamheten inom den kommunala sektorn har under en rad år bedrivits i en osedvanligt föränderlig omvärld med svängningar i ekonomin och det råder fortfarande osäkerhet kring kommunernas ekonomiska förutsättningar framför allt gällande konjunktur.

Kommunstyrelsen har dock arbetat fokuserat med effektivitet inom alla delar av staden. Det har gett resultat i form av en kontrollerad kostnadsutveckling och en god budgetföljsamhet. Kommunen är skuldfri och har ett överskottsmål på en procent. Kommunen har en ihållande förmåga att kombinera ekonomiskt överskott och låga skattenivåer med hög kvalitet i välfärdstjänsterna.

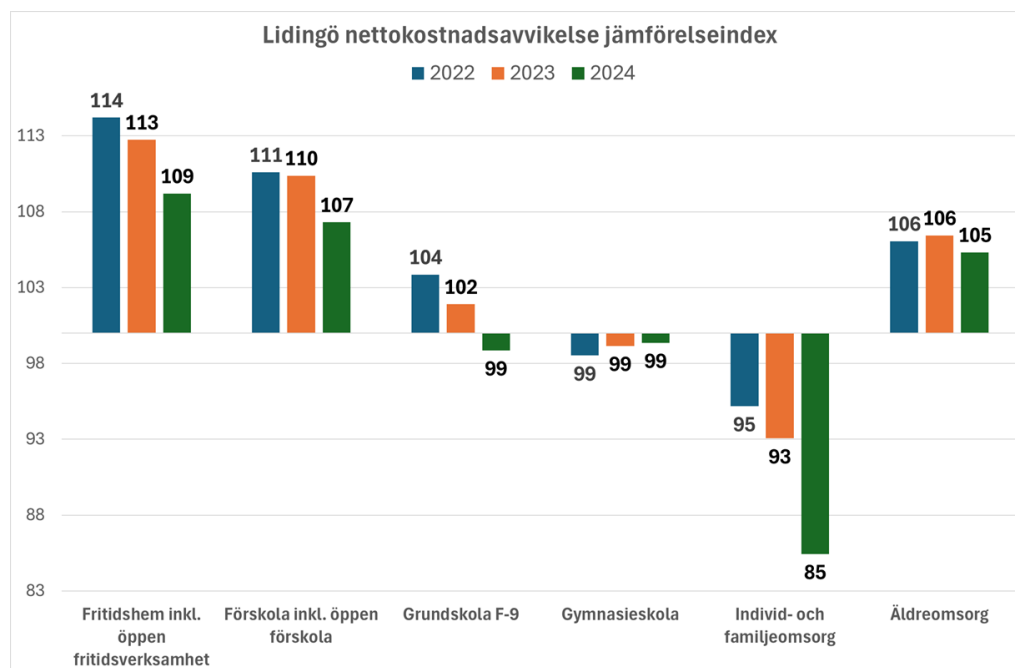
Kommunstyrelsen har en väl fungerande strategi vad gäller effektiviseringar, överskott och skattenivåer. Att döma av jämförelser med andra kommuner finns också förbättringspotential.

Stadens ekonomi har under en rad år genererat betydande överskott. Överbeskattning ska undvikas.

I jämförelse med fem utvalda norrortskommuner har Lidingö en högre kostnadsnivå, mätt i nettokostnadsavvikelse, inom flera av de stora kärnverksamheterna. Som jämförelsekommuner används norrortskommunerna Täby, Danderyd, Solna, Sollentuna och Österåker. Här torde finnas möjlighet att ta fram andra processer och andra modeller för att öka möjligheten till en ännu högre kvalitet för lägre kostnad till Lidingöborna.

Nettokostnadsavvikelsen är det mest relevanta måttet att använda sig av i kommunsektorn avseende jämförelser mellan kommuner på en övergripande nivå.

Kortfattat beskrivet visar analysen att om Lidingö skulle ha en nettokostnadsavvikelse motsvarande genomsnittet för de fem kommunerna skulle det innebära omkring 41,8 mnkr i lägre kostnader. Lidingö är mer effektiv än genomsnittet i Sverige men referenskommunerna visar att andra sätt att arbeta som skapar högre effektivitet är möjligt.



I jämförelseindexet är snittet av de fem kommunerna satt till 100. Värdet över 100 innebär ett högre kostnadsläge och värdet under 100 ett lägre kostnadsläge än jämförelsekommunerna. Kostnaderna i stadens verksamheter ökar årligen utifrån tillskott i budget och utfall. Det jämförelseindexet visar för de tre senaste åren är att kostnadsökningen har varit högre i jämförelsekommunerna i förhållande till Lidingö.

Potential för Lidingö med förbättrad nettokostnadsavvikelse, mnkr	Jämfört med genomsnitt 2022	Jämfört med genomsnitt 2023	Jämfört med genomsnitt 2024
Fritidshem inkl. öppen fritidsverksamhet, 1,2 mnkr / %	16,1	14,8	10,9
Förskola inkl. öppen förskola, 3,9 mnkr / %	37,9	38,7	28,4
Grundskola F-9, 8,4 mnkr / %	28,3	14,9	-9,2
Gymnasieskola, 2,5 mnkr / %	-3,5	-2,0	-1,5
Individ- och familjeomsorg, 1,8 mnkr / %	-7,5	-11,7	-27,0
Äldreomsorg, 7,6 mnkr / %	39,0	45,3	40,2
Summering	110,2	99,9	41,8

Kommunstyrelsen vill därför understryka att det är viktigt att fortsätta analysen av skillnaderna i nettokostnadsavvikelse. Det är prioriterat att säkerställa att resurserna utnyttjas på ett effektivt sätt samtidigt som kvaliteten bibehålls eller ökar. Nämnderna ska ta fram väsentliga kvalitetsnyckeltal för sina verksamheter.

Lidingö drabbas hårt av den kommunala inkomstutjämnningen. För 2026 kommer Lidingö belastas med drygt 1 100 mnkr, motsvarande cirka 5 kr per intjänad hundralapp i kommunalskatt. Det är cirka 22 500 kr/invånare. Få kommuner drabbas lika hårt som Lidingö. Med den kommunala beskattningsrätten följer ett stort ansvar och den måste användas återhållsamt. Lidingö ska inte ta ut mer i skatt än vad som är nödvändigt för att effektivt och med hög kvalitet leverera det kommunala uppdraget till Lidingöborna.

Det råder stor osäkerhet kring kommunernas ekonomiska förutsättningar framför allt gällande konjunktur och inflation. De ekonomiska förutsättningarna kan ändras snabbt. Det är ändå viktigt att staden har en långsiktig ekonomisk planering och i bilaga till budgetdirektiven beskrivs stadens arbete med långsiktig finansiell analys. För att långsiktigt kunna möta förväntade åtaganden och demografiska förändringar krävs att alla förvaltningar årligen arbetar för ökad effektivitet och prioritering i verksamheterna.

Demografi är en viktig variabel att ta hänsyn till för att långsiktigt hantera verksamheternas ekonomiska behov vid demografiska förändringar. Stadens princip för resursfördelning är att förändring i demografi inom de verksamheter vars prestationer är demografiskt betingade ska kompenseras fullt ut. Barnkullarna förväntas minska framgent samtidigt som den äldre delen av stadens invånare blir större och stadens resurser måste omfördelas utifrån detta.

Nuvarande resursfördelning utifrån demografisk variabel innefattar verksamheter inom utbildningsnämnden och omsorg- och socialnämnden. I kommande års planering ska även delar av kultur- och fritidsnämnden ingå där kostnad per ungdom kommer att vara ett mer centralt nyckeltal. För närvarande är bidraget per ungdom 11 638 kr (8 845 kr år 2023 och 9 537 kr år 2024) och kultur- och fritidsnämndens budget kommer framgent anpassas till ungdomskullarnas storlek motsvarande skolpengsmodellen. Stadsledningskontoret får i uppdrag att ta fram en hållbar modell för implementering 2027.

Kommunstyrelsens budgeterar med ett överskott på 42,5 mnkr, vilket uppnår det finansiella målet om 1 procents överskott.

Budget 2026

- 2,2 % i generell uppräkningsförändring för samtliga nämnder. Det innebär en effektivisering på 1% då priser och löner bedöms öka med 3,2% enligt SKR:s PKV-index (Prisökningstakt i Kommunal Verksamhet).
- För minskande/ökande volymer inom skola, förskola, äldreomsorg och verksamhet för funktionshindrade personer tillförs verksamheterna 29,1 mnkr år 2026 i jämförelse med prognos 2025.
- Internhyran justeras utifrån beslutad internhyresmodell vilket ger verksamheterna en hyreshöjning med 17,6 mnkr för vilket nämnderna

kompenseras. Totalt tillskott inklusive fristående aktörer uppgår till 24,9 mnkr. Interndebiteringar från stadsledningskontoret höjs med 2,1%.

- Till omsorg- och socialnämnden tilldelas 9,7 mnkr vilket motsvarar 1% på peng inom äldreomsorgen. Utbildningsnämnden tilldelas 13,1 miljoner kronor vilket motsvarar 2% på grundskolans pengbelopp. Utbildningsnämnden tilldelas dessutom ett ytterligare tillskott på 2,3 mnkr.
- Stadsledningskontoret tilldelas ett extra tillskott på 0,6 miljoner kronor för ökade kostnader kopplade till kamerabevakning.
- Fastighetsnämndens resultatkrav på kommersiella fastigheter sänks med 6 mnkr på grund av tomställda lokaler i exploateringsfastigheter. Nämnden tilldelas 10 mnkr i kompensation för ändrade redovisningsprinciper samt tillskott på 10 mnkr för exploateringsutgifter och 1 mnkr i förstärkning inom lokalförsörjning.
- Tekniska nämnden tilldelas 7 mnkr i kompensation för ändrade redovisningsprinciper samt 3,5 mnkr för utökade uppdrag enligt det nya reglementet.
- Kultur- och fritidsnämnden tilldelas ett extra tillskott på 1 mnkr för aktiviteter i samband med stadens 100-årsjubileum. Nämnden tilldelas dessutom tillskott för ökade driftskostnader för ny fotbollsplan vid Lidingövallen och anläggningen vid Ekholmsnäsbacken.
- Miljö- och stadsbyggnadsnämnden tilldelas ett tillskott på 1 mnkr till ökade kostnader för bostadsanpassningsbidrag samt ett tillfälligt tillskott på 0,5 mnkr för utredningsuppdrag.
- Internräntan höjs enligt SKR:s rekommendation från 2,5 % till 2,75 %. Nämnderna kompenseras för höjningen med 11,1 mnkr. Internt personalomkostnadspålägg beräknas med 40,65%.
- I jämförelse med nämndernas prognos för år 2025 så uppgår det totala tillskottet år 2026 till 244,5 mnkr vilket motsvarar 8,3%.

Plan 2027

- +2,2 % i generell uppräknings för samtliga nämnder. Det innebär en effektivisering på 1% då priser och löner bedöms öka med 3,2%
- För ökade volymer inom skola, förskola, äldreomsorg och verksamhet för funktionshindrade personer tillförs verksamheterna 1,0 mnkr.

Plan 2028

- +2,2 % i generell uppräknings för samtliga nämnder. Det innebär en effektivisering på 1% då priser och löner bedöms öka med 3,2%.
- För ökade volymer inom skola, förskola, äldreomsorg och verksamhet för funktionshindrade personer tillförs verksamheterna 6,2 mnkr.

7 Stadens ekonomi

7.1 Resultatbudget

Stadens resultatbudget för 2026 visar ett positivt resultat på 42,5 mnkr. Skatteintäkterna beräknas utifrån en skattesats på 17,34 kr. Vidare är skatteintäkter, generella statsbidrag, inkomst- och kostnadsutjämning som är upptagna i resultatbudgeten beräknade utifrån SKR:s skatteunderlagsprognos i oktober, samt stadens befolkningsprognos.

Skatteunderlaget i riket beräknas öka med 3,9 procent 2025 och 4,5 procent 2026. Stadens netto av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2026 beräknas öka med 4,1 procent i jämförelse med prognos 2025.

Finansnettot beräknats till 15,8 mnkr, vilket inkluderar ränteintäkter från utlåning till Käppalaförbundet, avkastning på finansiella placeringar och räntekostnader för pensionsavsättningar.

Resultaträkning, miljoner kronor

Resultaträkning	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Verksamhetens intäkter	681,9	696,9	712,2	727,9
Verksamhetens kostnader	-3 558,2	-3 772,9	-3 860,1	-3 964,9
Avskrivningar	-179,6	-182,2	-183,7	-183,4
Verksamhetens nettokostnader	-3 055,9	-3 258,1	-3 331,6	-3 420,4
Skatteintäkter	3 819,7	3 955,0	4 109,6	4 282,4
Generella statsbidrag och utjämning	-663,9	-670,2	-701,9	-780,5
Verksamhetens resultat	99,9	26,7	76,1	81,6
Finansnetto	15,0	15,8	18,4	20,1
Orealiserade vinster/förluster	-12,1	-	-	-
Årets resultat	102,8	42,5	94,6	101,6
Resultat efter balanskravsjusteringar	143,9	42,5	94,6	101,6

Generella statsbidrag och utjämning, miljoner kronor

Generella statsbidrag och utjämning	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Inkomstutjämning	-1 089,5	-1 106,2	-1 125,7	-1 178,8
Kostnadsutjämning	206,0	217,8	217,2	222,6
Kommunal fastighetsavgift	96,6	97,9	97,9	97,9
Regleringspost	127,8	135,8	124,3	114,7
LSS-utjämning	-31,4	-36,8	-36,8	-36,9
Generella statsbidrag, övrigt	26,6	21,3	21,3	0,0
Summa	-663,9	-670,2	-701,9	-780,5

7.2 Driftbudget

I stadens driftbudget framgår de anslag av kommunalskattemedel som nämnderna tilldelas. Nettokostnaden för 2026 uppgår till 3 258,1 mnkr och ökar med 202,2 mnkr, eller 6,6 procent jämfört med prognosen för 2025. Pensionskostnader minskar med 46,7 mnkr beroende på den lägre inflationen och centrala intäkter för internränta ökar med 15,5 mnkr beroende av den höjda internräntan. Centrala kostnader har budgeterats till 54 mnkr och medel för kommunstyrelsens förfogande till 35 mnkr.

Driftsredovisning, miljoner kronor

Driftredovisning nämnd	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Kommunstyrelsen	141,8	156,9	158,1	161,7
varav centrala politisk org. och stadsledningskontoret	95,5	98,8	100,0	103,2
varav miljö- och stadsbyggnadskontoret	19,0	20,2	20,1	20,6
varav övrigt KS 1)	27,3	38,0	38,0	38,0
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden	25,6	28,3	28,9	29,5
Utbildningsnämnden	1 440,3	1 492,3	1 507,5	1 525,3
varav skolpengsram	1 304,8	1 351,5	1 363,3	1 378,0
varav anslagsfinansierad verksamhet	135,5	140,8	144,1	147,3
varav pengfinansierad verksamhet i egen regi	0,0	0,0	0,0	0,0
Omsorgs- och socialnämnden	1 111,8	1 241,5	1 296,0	1 350,3
Fastighetsnämnden	28,7	66,3	60,9	52,6
varav Lidingö Nya simhall	16,6	27,6	22,2	22,2
Tekniska nämnden	168,7	183,7	187,8	191,9
varav gata, park	168,7	183,7	187,8	191,9
varav vatten och avlopp	-5,5	-10,0	-1,6	-1,5
varav avfall	-5,4	-4,7	-2,8	-2,1
justering resultat vatten, avlopp och avfall	10,9	14,7	4,4	3,6
Kultur- och fritidsnämnden	127,5	135,3	136,8	139,8
Övrigt pensions- och omställningskostnader 2)	96,8	51,0	52,8	64,2
Resultatpåverkande poster Lilla Lidingöbron	0,3			
Ersättning simhall	-3,8			
Summa	3 137,7	3 355,4	3 428,7	3 515,3
avgår internränta	-81,8	-97,3	-97,1	-95,0
Totalsumma	3 055,9	3 258,1	3 331,6	3 420,4

1) Avser kommunstyrelsens medel för oförutsedda händelser med 35 mnkr samt en mindre intern post

2) Avser semesterlöneskuldens förändring och de pensionskostnader som inte täcks av personalomkostnadspålägget

7.3 Investering och finansieringsbehov

Stadens investeringsplan innebär för 2026 att investeringar för 368 mnkr planeras. Investeringsplanen ska vara vägledande för respektive nämnds fortsatta planering.

Höga investeringsnivåer medför tillkommande kapital- och driftkostnader som begränsar utrymmet för verksamheterna. Nämnderna skall iaktta återhållsamhet och prioritera inom givna investeringsramar. Tillkommande kostnader till följd av investeringar i form av lokalhyror och/eller andra driftskostnader ska täckas inom tilldelad ekonomisk ram om inga andra direktiv tagits.

Investeringsplanen består av tre delar. Den första delen är årliga investeringsramar som består av:

- Investeringar i koncernens fastigheter.
- Investeringar i gata och park.
- En mindre post bestående av övriga nämnders investeringar.

Den andra delen består av investeringar inom VA och avfall.

Den tredje delen är större specifika investeringsprojekt beslutade av kommunfullmäktige. För planperioden är inga specifika investeringsprojekt planerade.

Det finns också en investeringsreserv på 40 mnkr som föreslås stå till kommunstyrelsens förfogande.

Koncernen för Lidingö stad har varit fri från långfristig upplåning under flera år. Finansiering av investeringar sker med tidigare års goda resultatöverskott, planerade exploateringsprojekt samt löpande kassaflöde. Investeringarna under 2026 budgeteras till cirka 300 miljoner kronor (exklusive VA). Antagande görs att 75–80 procent av budgeterade investeringar genomförs vilket bygger på historisk genomförandegrad.

Ram för upplåning beslutas av kommunfullmäktige och för eventuellt kortfristig behov av finansiering föreslås en upplåningsram på 100 mnkr.

Investeringsramar, miljoner kronor

	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Kommunstyrelsen	4	4	4	4
Utbildningsnämnden	3	4	4	4
Omsorgs- och socialnämnden	4	6	3	3
Kultur- och fritidsnämnden	9	9	9	9
Fastighetsnämnden inkl. bolag	108	190	190	190
Tekniska nämnden	105	155	155	155
- Gata/park	70	90	90	90
- VA/avfall taxefinansierat	35	65	65	65
Summa	233	368	365	365

Kommunstyrelsens investeringsreserv, miljoner kronor

Kommunstyrelsens investeringsreserv	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Generell investeringsreserv	12	40	40	40
Summa	12	40	40	40

7.4 Stadsbyggnadsprojekt

Ett flertal stadsbyggnadsprojekt pågår på ön. Bland annat Högsåtra, Rudboda centrum och Lidingö Brostrand. Flertalet av projekten är i planeringsskede vilket gör att budgetbeloppen har en viss osäkerhet. Projekten finansieras helt eller delvis av externa aktörer.

Stadsbyggnadsprojekt, mnkr	Prognos ack. utfall 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Investeringar i pågående stadsbyggnadsprojekt	52	50	123	110

7.5 Resultatutjämningsfond och överföringsbudget

Kommunstyrelsen får i uppdrag att besluta om balansering av nämndernas resultat från 2025 till 2026 via resultatutjämningsfond och överföring av investeringsbudget från 2025 till 2026 via överföringsbudget.

8 Kommunstyrelsen

Uppdrag

Kommunstyrelsen är stadens ledande politiska förvaltningsorgan och har ett särskilt ansvar för stadens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av stadens ekonomi och verksamheter. Den centrala politiska organisationen består av kommunfullmäktige, kommunstyrelse, revisorer, överförmyndare och valnämnd.

Under kommunstyrelsen finns två kontor som arbetar på kommunstyrelsens uppdrag: stadsledningskontoret och miljö- och stadsbyggnadskontoret.

Stadsledningskontoret verkar, som stabskontor till kommunstyrelsen, för att leda, stödja, utveckla och följa upp stadens samtliga verksamheter till en bättre uppfyllelse av stadens inriktningsmål. Stadsledningskontoret styr också strategiska utvecklingsprojekt som omfattar flera förvaltningar.

Miljö- och stadsbyggnadskontoret arbetar på uppdrag av kommunstyrelsen med stadsbyggnadsfrågor såsom stadsutvecklingsprojekt, uppdrag/antagande av detaljplaner, exploateringsfrågor, mät- och kartuppdrag och stadens miljöstrategiska arbete

Utöver stadsledningskontoret och miljö- och stadsbyggnadskontoret arbetar även de andra förvaltningarna med specifika uppdrag och utredningar åt kommunstyrelsen vid behov.

Politisk viljeriktning

Lidingö har en stark och stabil ekonomi. Kommunen har uppnått goda resultat och har betydande tillgångar, vilket inkluderar medel som är reserverade för att möta stadens pensionsåtaganden. Lidingö stad har ingen extern skuldsättning.

För att fortsätta att säkerställa hög service till Lidingöborna ska kommunstyrelsen arbeta med att öka effektiviteten inom alla delar av kommunen och prioritera kärnverksamheten.

Den styrande Lidingökoalitionen värnar Lidingös unika, gröna, småskaliga karaktär. Utveckling ska ske varsamt och med Lidingöbornas intressen främst.

Tryggheten är angelägen för Lidingöborna. Vaktare, trygghetskameror, bättre ordning i offentliga miljöer och fortsatt stöd till frivilliginsatser samt samarbete mellan polis och kommun är alla viktiga beståndsdelar i trygghetsarbetet. Civilförsvaret ska stärkas.

Det strategiska miljöarbetet ska fokusera på det som är inom kommunens egen verksamhet och ansvar. Åtgärderna ska ge god effekt för investeringarna.

Samarbetet med Lidingös näringsliv ska fortsätta utvecklas för att ytterligare förbättra förutsättningarna för ökat företagande på ön. Privata alternativ och ökad valfrihet ska uppmuntras. För att förbättra kundbemötandet och näringslivsklimatet bör arbetet med mötet med kund/Lidingöborna utvecklas och prioriteras inom samtliga nämnder.

Digitalisering och AI är en förutsättning för högre kvalitet i välfärden och en effektivare förvaltning. För att nyttja digitaliseringens fulla kraft ska samtliga verksamheter i staden arbeta systematiskt med att ta tillvara dess möjligheter, både för effektivisering, kvalitetsförbättring och för att hitta helt nya arbetsätt. Därför ska det finnas ett särskilt fokus på att identifiera områden där AI är en möjlig lösning. Målet är att automatisera och digitalisera tjänster med stöd av AI där effekterna är störst.

Upphandlings- och e-handelsenhetens roll är att driva stadens upphandlingsprocesser så att en välbalanserad kravställning uppnås i syfte att främja god konkurrens och att verksamheternas behov tillgodoses. SLK ska säkerställa att onödigt dyra kravställningar som inte bidrar till stadens övergripande effektivitetsmål och effektivitetskrav undviks.

SLK är även ansvarigt för god ekonomisk styrning i hela kommunkoncernen. Enhetliga processer är viktigt för att öka kvaliteten.

Att säkerställa den långsiktiga kompetensförsörjningen är en prioriterad uppgift för samtliga nämnder.



Ekonomiska ramar

Stadsledningskontoret

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Stadsledningskontoret	92,6	93,8	98,8	100,0	103,2
Uppräkning			2,1	2,2	2,2
Val			1,0	-1,0	1,0
Kompensation för höjd internränta			0,2		
Tillskott kamerabevakning			0,6		
Regeringens budget 2026			1,2		

Miljö- och stadsbyggnadskontoret

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Miljö- och stadsbyggnadskontoret	18,2	19,2	20,2	20,1	20,6
Uppräkning			0,4	0,4	0,5
Kompensation för höjd internränta			0,1		
Tillfälligt tillskott			0,5	-0,5	

9 Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

Uppdrag

Miljö- och stadsbyggnadskontoret arbetar på uppdrag av miljö- och stadsbyggnadsnämnden med myndighetsfrågor inom bygglov och tillsyn, bostadsanpassningsbidrag, förberedande fastighetsbildningsfrågor samt tillsyn och rådgivning inom miljö- och hälsoskyddsområdet och, livsmedelslagstiftningen.

Politisk viljeriktning

Miljö- och stadsbyggnadskontoret arbetar för att bevara Lidingös karaktär och varsamt utveckla ett småskaligt samhälle för dagens och kommande generationers Lidingöbor. Stadsutvecklingen sker i ett nära samarbete med förtroendevalda, näringsliv och Lidingöbor. Myndighetsutövningen bedrivs såväl rättssäkert som effektivt. Förändringar inom plan- och byggområdet har genomförts och ytterligare förändringar är föreslagna. Vi bevakar konsekvenserna av detta.

Restriktivitet och respekt för omgivningen iakttas i frågor om ny bebyggelse, liksom vid eventuell förtätning av såväl flerbostads- som villaområden. Den nya översiktsplanen präglas av detta.

Arbetet med att digitalisera verksamheten ska fortsätta.

Kostnadstäckningsgraden ska fortsätta att öka inom kontorets verksamhet genom att självkostnadsprincipen utvecklas ytterligare. Kontoret ska arbeta så effektivt som möjligt för att vi ska kunna hålla avgifterna så låga som möjligt.

Efterfrågan på bostadsanpassningar har ökat och är viktiga för att säkerställa en god boendekedja. Kommunstyrelsen allokerar därför 1 mkr ytterligare i budgetram.

Ekonomiska ramar

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden	22,4	26,7	28,3	28,9	29,5
Uppräkning			0,6	0,6	0,6
Bostadsanpassningsbidrag			1,0		

10 Utbildningsnämnden

Uppdrag

Utbildningsnämndens uppdrag och mål utgår från nationella styrdokument (lagar, förordningar, läroplaner) samt Lidingö stads övergripande målområden.

Utbildningsnämnden utövar den politiska styrningen för förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem/-klubb, gymnasiet, vuxenutbildning, öppen förskola, integration och flerspråkighet, det kommunala aktivitetsansvaret och ungdomsmottagningen.

Politisk viljeriktning

Utbildningsnämndens uppdrag är att ge Lidingös barn och elever en god utbildning och bra start i livet genom att förmedla kunskap och bildning av hög kvalitet. Dagens elever konkurrerar om utbildningsplatser. Grundläggande är att nå behörighet till ett gymnasieprogram för att kunna optimera sin livschans. Höga meritvärden är sedan viktigt för att skapa maximal valfrihet för Lidingös ungdomar inför val av gymnasie- och universitetsstudier.

För att ytterligare stärka barns möjligheter till lärande under skoltiden och att få utvecklas till socialt trygga individer, ökas ambitionen att tidigt identifiera problem. Genom samordning med socialtjänst, vård och polis görs tidiga insatser för att undvika större svårigheter senare i livet. Arbetsmodellen som har valts heter Backa Barnet och arbetssätten kommer att vidareutvecklas stegvis under kommande år.

Höga förväntningar på eleverna är ledord och med det följer höga krav på att alla elever ska mötas av undervisning av hög kvalitet baserad på forskning och beprövad erfarenhet samt på kvalificerad personal. Ansvarsfördelningen kring ordningsregler mellan hem och skola tydliggörs via "kontrakt" mellan elever, föräldrar och lärare.

För att möta samhällets framtida behov av olika yrken, ska eleverna redan från lågstadiet ges arbetslivsorientering och vägledning i samarbete med det lokala näringslivet. En tydligare styrning av SYV-verksamheten är viktigt för att säkerställa kvalitet och likvärdighet.

Kommunstyrelsen ser positivt på att Lidingös föräldrar har valfrihet att själva få välja fristående eller kommunal verksamhet för sina barn. Därför finns möjligheten att välja förskola, skola och pedagogisk omsorg utifrån vad som passar bäst. Målet är fortsatt att Hersby gymnasium ska utvecklas till en av Sveriges bästa gymnasieskolor där elever får goda ämneskunskaper och höga betyg i en trygg miljö. Eleverna skall vara väl förberedda för högre studier.

Barn och elever som behöver stöd ska få tidiga och effektiva insatser, men även extra studiemotiverade elever ska stimuleras särskilt.

För att hantera den ökande psykiska ohälsan bland unga, skall Lidingö etablera en långsiktigt hållbar utbildningsarkitektur där elever får stöd baserat på individuella förutsättningar och behov. En ny kommunal resursskola, Lillåkers skola, har etablerats inför höstterminen 2025. Utöver skolornas lokala elevhälsoenhet, finns också en central barn- och elevhälsoenhet som stödjer både kommunala och fristående enheter. På stadens grundskolor skapas också särskilda undervisningsgrupper med stöd från specialistkompetenser för elever med särskilda behov.

Lidingö stads skolor ska använda sig av digitalisering och AI för att förbättra de interna processerna. Utbildningsnämnden ska säkerställa att AI integreras i undervisningen.

Men lika avgörande som digitaliseringens spjutspetsteknologi är traditionen. Tryggheten i högtider såsom Lucia och skolavslutningar är betydelsefulla för både elever och föräldrar.

Minnesresor till koncentrationsläger och arbete mot antisemitism ska permanentas och utbildningsnämnden får därför 0,5 mkr i ramhöjning till nämnden.

Utifrån ovan givna direktiv och presenterade målnivåer i avsnittet målstyrning samt ekonomiska ramar nedan ska nämnden i sitt budgetförslag presentera hur verksamheten ska bedrivas.

Ekonomiska ramar

Pengbelopp för förskola höjs med 4,35% och för pedagogisk omsorg med 2,10%. Pengbeloppen för skolbarnsomsorg höjs med 2,10%. Pengbeloppen för grundskolan höjs med 6,11%. Gymnasieskolan höjs med 2,10% i enlighet med Storsthlm's generella uppräkningsplan.

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Utbildningsnämnden	1 415,6	1 448,8	1 492,3	1 507,5	1 525,3
- varav skolpengsram	1 263,1	1 313,8	1 351,5	1 363,3	1 378,0
- varav anslag	157	135	140,8	144,1	147,3
- varav egen regi	-4,5	-	-	-	-
Uppräkning			47,8	34,2	34,6
Volymer jmf med budget			-26,4	-19,2	-16,8
Kompensation för höjd internränta			4,5		
Minnesresor			0,5		
Justering hyrespåslag			16,1		
Regeringens budget 2026			1,0	0,2	

11 Omsorgs- och socialnämnden

Uppdrag

Omsorgs- och socialnämndens uppdrag är att kommunens äldreomsorg, omsorg om personer med funktionsnedsättning, missbruksvård samt individ- och familjeomsorg fungerar väl. Det görs genom en rättssäker handläggning av individärenden enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt annan lagstiftning inom det sociala området. Vidare ingår ansvar för mottagning och integration av nyanlända i nämndens uppdrag, samt ensamkommande barn.

Omsorgs- och socialnämndens ansvar omfattar både verksamhet som bedrivs i stadens egen regi och den som bedrivs i privat regi.

Politisk viljeriktning

En trygg och säker omsorg och ett bra stöd till behövande Lidingöbor är ett av stadens prioriterade ansvarsområden. Det innebär att Lidingöborna ska känna sig trygga och självständiga i sitt dagliga liv oavsett ålder, förutsättningar och behov och fortsatt få omsorg och service med god kvalitet utifrån egna val.

Valfrihet ska prägla kommunen och har så gjort länge. Lagen om valfrihet (LOV) styr hemtjänst, vård- och omsorgsboende, familjerådgivning, daglig verksamhet enligt LSS samt personlig assistans och gruppboende. Även inom boendestöd råder valfrihet. Det är viktigt med valfrihet inom alla delar av kommunens verksamhet.

All omsorgspersonal skall tala god svenska och maten som serveras ska vara god, näringsrik och kännas igen.

Nya verksamheter och enheter skall i första hand drivas av privata aktörer för att säkerställa valfrihet och ökad konkurrens.

Det förebyggande arbetet ska vara vägledande i förvaltningens arbete och i linje med den föreslagna nya socialtjänstlagen som ska träda i kraft i juli 2025.

Målet med integrationen på Lidingö är att nyanlända snabbt ska kunna försörja sig själva och sina familjer. Etablering i Sverige innebär skyldigheter, inte bara rättigheter. Under tiden man får stöd i kommunen ska krav ställas och följas upp.

Alla nyanlända ska genomföra ett obligatoriskt prov om svensk lag och värderingar. Närvaro och resultat i SFI ska följas upp, och försörjningsstöd kopplas till heltidsaktivering med kontroll och avdrag från första ogiltiga frånvarotimmen. Tvåårsregeln för nyanlända ska bevaras.

Successivt införande av processer i en digital transformation ger fortsatt möjligheter till bättre, tryggare omsorg och en effektivare förvaltning. Kvantitativa mätsystem kring måluppfyllelse används för att allokera resurserna korrekt.

Ekonomiska ramar

Pengbelopp inom vård- och omsorgsboende höjs med 3,1% och hemtjänst höjs med 3,8%. Pengbelopp för bostad med särskild service LSS höjs med 6,3% och för daglig verksamhet LSS höjs med 5,5%.

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Omsorgs- och socialnämnden	1 237,6	1 201,1	1 241,5	1 296,0	1 350,3
Uppräkning			38,9	30,1	31,3
Volymer jmf med budget			-16,0	18,4	23,0
Kompensation för höjd internränta			1,7		
Justering hyrespåslag			9,8		
Regeringens budget 2026			6,0	6,0	

12 Tekniska nämnden

Uppdrag

Tekniska nämnden ansvarar för utveckling och förvaltning av Lidingö stads offentliga miljö. Målet är att verksamheten ska skötas så effektivt som möjligt med Lidingöbornas bästa för ögonen. Kommunikation och dialog med Lidingöborna är en viktig del av nämndens verksamhet.

I uppdraget ingår även att tillgodose vatten- och avloppstjänster, förnya och underhålla den allmänna VA-anläggningen samt insamling och omhändertagande av kommunalt avfall från småhus, flerbostadshus samt verksamheter på Lidingö.

Politisk viljeriktning

En viktig uppgift för tekniska nämnden är att skapa en god trafikmiljö för Lidingöborna, där utgångspunkten är att alla trafikslag behövs och ska behandlas lika. Parkeringsmöjligheterna ska förbättras för öns invånare. Etablering av laddstolpar ska underlättas och uppmuntras.

Underhåll och förbättring av kommunaltekniska anläggningar så väl som nybyggnation ska utgå ifrån en samhällsekonomisk analys och strategiska principer som väger in både kortsiktiga och långsiktiga effekter.

Stadens park-, natur- och vattenområden ska vara attraktiva och tillgängliga för Lidingöborna. Det skapar förutsättningar för ett aktivt friluftsliv på ön. Lidingö är unikt, vilket ska värnas framåt.

En trygg och säker leverans av dricksvatten ska säkerställas till alla invånare och verksamheter på Lidingö.

Ekonomiska ramar

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Tekniska nämnden	145,8	167,1	183,7	187,8	191,9
- varav gata, park	145,8	167,1	183,7	187,8	191,9
- varav vatten, avlopp, avfall	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Uppräkning			3,7	4,0	4,1
Justering hyrespåslag			-0,3		
Ändrade redovisningsprinciper			7,0		
Kompensation för höjd internränta			2,7		
Nya arbetsuppgifter i reglemente			3,5		

13 Fastighetsnämnden

Uppdrag

Fastighetsnämnden ansvarar för att genom rationell förvaltning försörja stadens egna verksamheter med lokaler och bostäder. I uppdraget ingår att förvalta och utveckla stadens och bolagens fastigheter samt att planera och genomföra investerings-, underhålls- och driftåtgärder. Lokalförsörjningen planeras i samverkan med stadens förvaltningar för att utveckla och anpassa beståndet alltefter ändrade förutsättningar och behov.

Utöver detta har fastighetsförvaltningen numera samordningsansvaret för exploateringsprojekt för stadens och bolagens fastigheter. Förvaltningens organisation ses över för att hantera de nya uppdragen.

Politisk viljeriktning

Fastighetsnämnden ska säkerställa att kommunens behov av lokaler och bostäder tillgodoses. Behoven kan täckas av såväl kommunen som av privata aktörer.

Kommunens egna investeringar ska vara effektiva och ändamålsenliga så att inga skattemedel förlösas. Nämnden ska vara en renodlad resultatenhet.

Fastighetsnämnden, exklusive fastighetsbolagen, omsätter cirka 300 mnkr och huvuddelen av intäkterna kommer från kommunens egna verksamheter. Hyrorna för kommunens samhällsfastigheter med egna verksamheter skall sättas till självkostnadspris. Övriga hyror sätts till marknadspris alternativt bruksvärdeshyra.

Skattebetalarna ska inte subventionera enskilda hyresgäster via för låga hyror och arrenden. Föreningsliv eller annan ideell ungdomsverksamhet som får ökade hyror kan kompenseras via bidrag från kultur- och fritidsnämnden.

Fastighetsnämnden ska debitera kultur- och fritidsnämnden en beräknad självkostnad av föreningarnas nyttjande av nya simhallen. Denna del kommer framgent att hanteras som övriga lokalkostnader för den förvaltningen.

Projektstyrningen behöver förbättras och samordningen mellan fastighetsförvaltningen och andra förvaltningar behöver tydliggöras.

Fastighetsnämnden är dock alltid beslutande när det gäller vilka lokaler övrig kommunal verksamhet skall använda. Eventuella behov av helt nya lokaler skall främst tillhandahållas av externa parter. Fastighetsnämnden är ansvarig för dialogen i samverkan med berörda nämnder och verksamheter.

Ekonomiska ramar

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Fastighetsnämnden	-14,9	32,3	66,3	60,9	52,6
Kostnader vid exploatering			10,0		
Minskade kostnader Högsätra					-8,3
Helårseffekt nya simhallen			4,5		
Utrangering gamla simhallen			5,4	-5,4	
Justerat resultatkrav			6,0		
Ändrade redovisningsprinciper			10,0		
Tjänst inom lokalförsörjning			1,0		
Självkostnad för föreningars timmar i Lidingö simhall			-3,3		
Kompensation för höjd internränta			0,9		
Växling med TN			-0,5		

Bolagens budget, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Bolagen	-5,8	-10,0	-9,2	-6,5	-6,3
Lidingö stads tomtaktiebolag	-1,6	-4,5	-2,9	-2,9	-2,9
Lidingö stads fastighets AB	-4,2	-5,5	-6,3	-3,6	-3,4

14 Kultur- och fritidsnämnden

Uppdrag

Kultur- och fritidsnämndens uppdrag omfattar bibliotek och allmänskulturell verksamhet, mötesplatser med aktiviteter för ungdomar som fritidsgårdar, teater- och musikskola, idrotts- och friluftsverksamhet samt föreningsstöd. I uppdraget ingår ansvar för såväl verksamheter i egen regi som stöd till och samverkan med andra kultur-, idrotts- och friluftsaaktörer. Föreningsstödet riktar sig främst till idrotts-, scout- och andra föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet samt till kulturföreningar.

Inom idrott och den fysiska aktivitetens område är nämndens uppdrag att besluta och beställa investeringar och reinvesteringar av nya och gamla anläggningar på ett långsiktigt hållbart sätt. Det innefattar också att beställa drift och fastighetsskötsel samt att sköta fördelning och bokning av tider i de anläggningar som nämnden ansvarar för.

Inom kulturområdet omfattar uppdraget bland annat stadens offentliga konst, utställningar, kulturarvsfrågor, ungdomskulturprojekt, kulturvecka, nationaldagsfirande och Raoul Wallenbergdagen.

Politisk viljeriktning

Lidingö har ett rikt idrotts- och kulturliv, till stor del tack vare föreningslivet. Utbudet av aktiviteter och evenemang är stort vilket engagerar många Lidingöbor. Dialog med de ideella föreningarna ska ge goda förutsättningar för att föreningarna ska kunna utveckla sina verksamheter. Närheten till Stockholm ger också Lidingöborna möjligheter till ytterligare aktiviteter. Det främjande arbetet vidgas till att även innefatta förebyggande arbete för ungdomar och ska vara en vägledande prioritering för nämndens verksamhet.

Med nya anläggningar samt ny simhall har Lidingö investerat tungt, vilket kommer att belasta ekonomin. Det löpande underhållet av anläggningar är viktigt att upprätthålla.

Ungdomsavdelningens verksamhet utvecklas med införande av även förebyggande arbete och hur det ska integreras i övrig verksamhet inom kultur- och fritidsnämnden. Den utvecklingsplan för ungdomsavdelningen som beslutats i nämnden fortsätter att genomföras under 2026.

Kultur- och fritidsnämnden fortsätter arbetet med olika typer av samfinansiering och privat finansiering av idrottsanläggningar.

Staden skall ha hög transparens i bidragen. Således bör olika subventioner i lokalhyra ersättas med högre bidrag där det är möjligt. Detta ger även föreningslivet

bättre förutsättningar att planera sin verksamhet. Nämnden ges ett utökat anslag som motsvarar fastighetsnämndens debitering för föreningarnas nyttjande av nya simhallen. Tillskottet är en permanent höjning och framgent hanteras detta som övriga lokalkostnader för nämnden.

Kommunalt stöd utgår främst till barn- och ungdomsverksamhet. I kulturlivet skall kopplingen till Lidingö och det svenska kulturarvet prioriteras. Nämnden har även ett uppdrag att säkerställa att ett publikt midsommarfirande äger rum på Lidingö.

Lidingö stad fyller 100 år 2026. Ett temporärt tillskott med 1 mkr avsätts i budgeten för planering och genomförandet av firandet av detta.

Lidingövallens idrottsområde kompletteras med en 7-spelsplan för att möta fotbollens behov.

Ekonomiska ramar

Ekonomiska ramar, mnkr	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Kultur- och fritidsnämnden	103,7	127,5	135,3	136,8	139,8
Uppräkning			2,9	3,0	3,0
Justering hyrespåslag			-0,7		
Helårseffekt gamla simhallen			-2,0		
Staden 100 år			1,1	-1,0	
Kompensation för höjd internränta			1,1		
Tillskott Ekholmsnäs			1,0		
Tillskott Vallen			1,2	-0,5	
Självkostnad för föreningslivets timmar			3,3		

Bilaga 1. Taxor, avgifter och pengbelopp

Pengbelopp inom utbildningsnämnden

Pengbelopp per år Lidingö stad	Årspengbelopp 2025	Årspengbelopp 2026	Förändring i%
Förskola och annan pedagogisk omsorg utom familjedaghem			
1-2 år, mer än 15 t/vecka	182 601	190 545	4,350%
1-2 år, max 15 t/vecka	88 618	92 473	4,350%
3-5 år, mer än 15 t/vecka	134 485	140 335	4,350%
3-5 år, max 15 t/vecka	65 328	68 170	4,350%
Pedagogisk omsorg (t ex familjedaghem)			
1-2 år, mer än 15 t/vecka	161 758	165 155	2,100%
1-2 år, max 15 t/vecka	78 501	80 149	2,100%
3-5 år, mer än 15 t/vecka	120 245	122 770	2,100%
3-5 år, max 15 t/vecka	58 402	59 628	2,100%
Skolbarnsomsorg			
Fritidshem F-3	45 499	46 454	2,100%
Fritidsklubb	31 657	32 322	2,100%
Öppen fritidsverksamhet	18 899	19 296	2,100%
Grundskola			
F-klass	86 069	91 324	6,105%
år 1-2	86 069	91 324	6,105%
år 3-5	100 898	107 058	6,105%
år 6-9	107 618	114 188	6,105%
Tilläggsbelopp för modersmålsundervisning i grundskolan	8 974	9 522	6,105%
Gymnasieskola			
Introduktionsprogram, individuellt alternativ	148 517	151 636	2,100%
Introduktionsprogram, språkintrödn	206 191	210 521	2,100%
Samtliga övriga program inom gymnasieskola kommer vara lika med Storsthlm			
rekommenderade prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregionen.			
För anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola görs individuella bedömningar.			
För fristående/enskilda anordnare tillkommer moms-kompensation utöver peng med 6% på pengbelopp.			

Taxor och avgifter inom utbildningsnämnden

Maxtaxa

Beloppen nedan gäller till och med 2025-12-31. Inkomsttaket som används för att beräkna beloppen är indexerat och Skolverket släpper de nya beloppen för 2026 under senare delen av 2025. De nya beloppen gäller från första januari 2026.

Förskola och pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 1-5 år

Ålder och närvarotid	Månadsavgift per barn			
	1	2	3	4
1-3 år (Till och med juni det år barnet fyller tre år)				
Max 15 timmar i veckan	779	523	262	0
Mer än 15 timmar i veckan	1 783	1 189	594	0
3-5 år (Från och med juli det år barnet fyller tre år)				
Max 15 timmar i veckan	0	0	0	0
Mer än 15 timmar i veckan	1 189	793	396	0

Fritidsverksamhet och pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 6-13 år

Ålder och närvarotid	Månadsavgift per barn			
	1	2	3	4
6-13 år (Gäller till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år)				
Oavsett antal timmar i veckan	1 189	594	594	0

Omsorg på obekvämt arbetstid för barn i åldrarna 1-13 år

Gäller endast för barn som inte har annan plats i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidsverksamhet. Har barnet plats ingår omsorg på obekvämt arbetstid i avgiften för platsen i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidsverksamhet.

Ålder och närvarotid	Månadsavgift per barn			
	1	2	3	4
1-3 år (Till och med juni det år barnet fyller tre år)				
Max 15 timmar i veckan	779	523	262	0
Mer än 15 timmar i veckan	1 783	1 189	594	0
3-5 år (Från och med juli det år barnet fyller tre år)				
Max 15 timmar i veckan	0	0	0	0
Mer än 15 timmar i veckan	1 189	793	396	0
6-13 år (Gäller till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år)				
Oavsett antal timmar i veckan	1 189	594	594	0

Lärande- och kulturförvaltningens uppdrag

Lärande- och kulturförvaltningen har i uppdrag att erbjuda plats i förskola, fritidsverksamhet och pedagogisk omsorg för barn folkbokförda på Lidingö (Skollagen 2 kap. 2§ och 25 kap.). Enligt skollagen får kommunen ta ut skäliga avgifter för dessa platser (8 kap 16§, 14 kap. 12§ och 25 kap. 9§).

Lidingö stads kommunfullmäktige beslutar om avgiften som redovisas i stadens budget varje år. Fullmäktige har beslutat att använda maxtaxa för att beräkna avgiften för plats i förskola, pedagogisk omsorg, fritidsverksamhet och omsorg på obekvämt arbetstid. Maxtaxa beräknas utifrån inkomsttaket som riksdag och regering har indexerat. Det betyder att maxtaxan höjs årligen. Inkomsttaket för 2025 är 59 440 kronor.

Den inbetalda avgiften ingår i den ersättning som staden betalar ut till verksamheterna.

Maxtaxans konstruktion

Den avgift vårdnadshavare betalar grundar sig på hushållets gemensamma bruttoinkomst och gäller för både kommunala och fristående verksamheter. Hushållet betalar avgift för högst tre barn per månad. Hushållets yngsta barn räknas som barn 1, det näst yngsta som barn 2 och det äldsta som barn 3. Undantag förekommer om barnen i hushållet har olika vårdnadshavare. För att hushållet ska få rätt avgift måste samtliga vuxna i hushållet ange sin bruttoinkomst per månad på Lidingö stads Skolwebb.

Barn 1

Tre procent av bruttoinkomsten, maximalt 1 783 kronor för förskola eller pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 1–5 år. Två procent av bruttoinkomsten, maximalt 1 189 kronor för fritidsverksamhet eller pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 6–13 år.

Barn 2

Två procent av bruttoinkomsten, maximalt 1 189 kronor för förskola eller pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 1–5 år. En procent av bruttoinkomsten, maximalt 594 kronor för fritidsverksamhet eller pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 6–13 år.

Barn 3

En procent av bruttoinkomsten oberoende av omsorgsform. Maximalt 594 kronor för förskola eller pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 1–2 år samt fritidsverksamhet eller pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 6–13 år. Maximalt 396 kronor för förskola eller pedagogisk omsorg för barn i åldrarna 3–5 år då de har rätt till 525 avgiftsfria timmar per år i förskolan från höstterminen det år de fyller 3 år.

Barn 4

0 kronor oberoende av omsorgsform

Fakturering av avgiften

Vårdnadshavare betalar avgiften till Lidingö stad för hel månad tolv månader om året, från och med den månad barnet börjar i verksamheten. Det gäller oavsett vilken dag i månaden barnet börjar. Vid byte mellan olika verksamheter debiteras avgift utan uppehåll.

Fakturan skickas till barnets folkbokföringsadress om samtliga vårdnadshavare är folkbokförda på samma adress. Är vårdnadshavare inte folkbokförda på samma adress delas fakturan mellan vårdnadshavarna och skickas till deras respektive adresser. Finns en överenskommelse om underhållsbidrag via Försäkringskassan delas inte fakturan om vårdnadshavare är folkbokförda på olika adresser. Vårdnadshavare är solidariskt betalningsansvariga för avgiften om de är folkbokförda tillsammans. Är de folkbokförda på olika adresser och fakturan är delad ansvarar vårdnadshavare för sin del av fakturan.

Vid betalning efter förfallodagen tas dröjsmålsränta ut enligt räntelagen.

Allmän förskola

Enligt skollagen har alla barn rätt till avgiftsfri förskola 15 timmar i veckan eller 525 timmar per år från och med juli månad det år barnet fyller tre år. Oavsett om barnet är placerat i förskola eller pedagogisk omsorg reduceras avgiften med en tredjedel för de barn som har längre vistelsetid än 15 timmar i veckan. För barn med en vistelsetid på 15 timmar eller mindre i veckan reduceras avgiften till 0 kronor.

Avgiftskontroll

Om hushållet anger en bruttoinkomst på Skolwebben som är lägre än 59 440 kronor reduceras avgiften i relation till den angivna inkomsten.

Staden tillämpar en avgiftskontroll varje år som är viktigt ur rättvis- och rättssäkerhetsaspekt. Alla ska betala rätt avgift och behandlas lika utifrån sina förutsättningar. Avgiftskontrollen kvalitetssäkrar att alla betalar rätt avgift för sin plats.

Uppgifterna om hushållets gemensamma inkomst kontrolleras mot Skatteverkets slutskattebesked. Om kontrollen visar att hushållet har betalat fel avgift Justeras avgiften. Har hushållet betalat för låg avgift skickar staden en faktura. Har hushållet betalat för hög avgift sker en återbetalning. Kontrollen sker med två års fördröjning då Skatteverkets uppgifter inte finns att tillgå tidigare. De allra flesta vårdnadshavare har betalat rätt avgift och berörs inte av detta.

Öppen fritidsverksamhet för barn med plats utanför Lidingö i åldrarna 10–13 år

Ålder och närvarotid		
10–13 år (Gäller till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år)	2025	2022
Vårterminen	1 360	1 400
Höstterminen	1 360	1 400

Fakturering av avgiften

Vårdnadshavare betalar terminsavgiften till Lidingö stad uppdelad på tolv månader, från och med den månad barnet börjar i verksamheten. Det gäller oavsett vilken dag i månaden barnet börjar. Avgiften är inte baserad på maxtaxan utan är alltid densamma oavsett vad hushållet har för inkomst.

Vid byte mellan olika verksamheter debiteras avgift utan uppehåll.

Fakturan skickas till barnets folkbokföringsadress om samtliga vårdnadshavare är folkbokförda på samma adress. Är vårdnadshavare inte folkbokförda på samma adress delas fakturan mellan vårdnadshavarna och skickas till deras respektive adresser. Finns en överenskommelse om underhållsbidrag via Försäkringskassan delas inte fakturan om vårdnadshavare är folkbokförda på olika adresser. Vårdnadshavare är solidariskt betalningsansvariga för avgiften om de är folkbokförda tillsammans. Är de folkbokförda på olika adresser och fakturan är delad ansvarar vårdnadshavare för sin del av fakturan.

Särskild prövning i gymnasieskolan och vuxenutbildningen

Avgiften är den högsta avgift som får tas ut enligt Förordning (1991:1124) om avgifter för prövning inom skolväsendet, för närvarande uppgår avgiften till 500 kr.

Övriga avgifter

	2025	2026	Förändring i %
Hyra klassrum/studierum, per timme, taxa 1	395	440	11,4%
Hyra klassrum/studierum, per timme, taxa 2, 3 och 4	405	450	11,1%
Hyra klassrum/studierum, per timme, taxa 5	495	550	11,1%
Hyra elevmatsal/aula, per timme, taxa 1	630	700	11,1%
Hyra elevmatsal/aula, per timme, taxa 2, 3 och 4	655	730	11,5%
Hyra elevmatsal/aula, per timme, taxa 5	815	910	11,7%
Hyra specialsal/ämnessal, per timme, taxa 1	575	640	11,3%
Hyra specialsal/ämnessal, per timme, taxa 2, 3 och 4	590	650	10,2%
Hyra specialsal/ämnessal, per timme, taxa 5	745	820	10,0%
Övernattning/person/natt i skollokaler, taxa 1	100	110	10,0%
Aktivitetsavgift omsorg/termin (Avser LSS-finansierad verksamhet)	920	950	3,3%
taxa 1 = bidragsberättigad barn- och ungdomsförening			
taxa 2 = vuxenföreningar			
taxa 3 = privatpersoner			
taxa 4 = skolor och kommuner			
taxa 5 = normaltata			

Pengbelopp omsorgs- och socialnämnden

	Kommunal utförare	Privat utförare*
Hemtjänstpeng, kronor per timme		
Serviceinsats	415	426
Omsorgsinsats	415	426
Hemtjänstpeng, insatser Storholmen samt övriga öar, kronor per timme		
Serviceinsats	604	620
Omsorgsinsats	604	620
Trygghetslarm hemtjänst. Larm ersätts från 1 januari 2026 med ett fast belopp per kund och månad.	227	233
Antal kunder mäts per den förste i efterföljande månad, baserat på antal aktiva larm hos larmleverantören. Exempel: ersättning för larm januari baseras på antal kunder med aktiva larm per 1 februari.		
Äldrepenng, kronor per dygn och plats		
Omsorgsersättning	2 464	2 597
Ersättning vid avflyttning/dödsfall (enligt förfrågningsunderlag)	1 886	1 988

*=inkl moms-kompensation

	Kommunal utförare	Kommunal utförare	Privat utförare*	Privat utförare*
Daglig verksamhet, kronor per dag	Heltid/dag	Deltid/dag	Heltid/dag	Deltid/dag
Nivå 1	629	441	664	466
Nivå 2	849	594	897	626
Nivå 3	1 236	865	1 303	913
Nivå 4	1 933	1 351	2 037	1 426
Nivå 5	2 616	1 833	2 758	1 930
Tilläggsersättning	11	11	11	11

*=inkl moms-kompensation

	Kr per besök
Familjerådgivning	1 236



	Kommunal utförare	Privat utförare*
Bostad med särskild service LSS, kronor per dag		
Nivå 1	1400	1437
Nivå 2	1863	1911
Nivå 3	2908	2983
Nivå 4	3807	3904
Nivå 5	5084	5164

*=inkl momscompensation

Boendestöd

	Kommunal utförare	Privat utförare*
Boendestödspeng, kronor per timme	539	554
Boendestödspeng, insatser Storholmen samt övriga öar, kronor per timme	726	741

*=inkl momscompensation

	Kommunal utförare	Privat utförare*
Ledsagning LSS**, kronor per timme	359	369
Avlösning LSS, kronor per timme	342	350

*=inkl momscompensation

**=i pengan ingår ersättning för omkostnader som uppstår i samband med ledsagningen

Avgifter inom omsorgs- och socialnämnden

Maxtaxa

Innebär att den högsta sammanlagda avgift staden kan ta ut för hemtjänst, dagverksamhet och annan omsorg är 2660 kr per månad.

*Ingår i beräkning av maxtaxa

Verksamhetsområde Äldre och förebyggande stöd

Hemtjänst i ordinärt boende*. Antal timmar avser beviljad tid.	Avgift 2026	
Nivå 1: trygghetslarm* eller matdistribution	268 kr	per månad
Nivå 2: trygghetslarm* och matdistribution	668 kr	per månad
Nivå 3: 4-10 timmar hemtjänst	1 458 kr	per månad
Nivå 4: 11-30 timmar hemtjänst	1 765 kr	per månad
Nivå 5: 31-50 timmar hemtjänst	2 069 kr	per månad
Nivå 6: mer än 51 timmar hemtjänst	2 660 kr	per månad
Timtaxa 0-3 timmar hemtjänst	370 kr	per timme

Trygghetslarm och digitala lås

Borttappad/skadad larmklocka, larmmottagare eller digitalt lås	debiteras enligt gällande kostnad för inköp av respektive utrustning	engångskostnad
--	--	----------------

Matlåda

Matlåda	97 kr	portion
---------	-------	---------

Korttidsboende

Omsorgsavgift*	78 kr	per dygn
Måltidsavgift	130 kr	per dygn
Boendekostnad	90 kr	per dygn

Besök i dagverksamhet

Omsorgsavgift per månad vid 1 dag/vecka*	920 kr	per månad
Omsorgsavgift per månad vid 2 dagar/vecka*	1 765 kr	per månad
Omsorgsavgift per månad vid 3-5 dagar/vecka*	2 660 kr	per månad
Måltid[2]	120 kr	per dag
Transport till och från dagverksamhet	29 kr	per dag
[2] Måltid innefattar frukost, lunch, dessert och mellanmål		



Särskilt boende med heldygnsomsorg

Avgift för omsorg, service samt hälso-och sjukvård*	2 660 kr	per månad
Matabonnemang[3]	3 947 kr	per månad
Näringspreparat:		
Hel sondnäring	2 272 kr	per månad
Halv sondnäring	1 136 kr	per månad
Hyra		
[3] Avgift för näringsdryck ingår i ordinarie matabonnemang.		

Extern placering i särskilt boende enligt socialtjänstlagen

Avgift för omsorg, service samt hälso-och sjukvård*	2 660 kr	per månad
Matabonnemang	3 947 kr	per månad
Hyra		

Måltider i trygghetsboende på Baggeby gård

Vid servering i restaurangens matsal	91 kr	per portion
Vid avhämtning	81 kr	per portion

Verksamhetsområde Individ, familj och integration

För hemtjänst, larm, matlådor, dagverksamhet, vård- och omsorgsboende samt korttidsboende för vuxna under 65 år, se avgifter inom Äldre- och förebyggande stöd.

Socialpsykiatri

Extern placering i boende med särskild service enligt SoL

Måltid[1]	3 947 kr	per månad
Hyra		per månad
[1] Om mat tillhandahålls		

Stadens interna boende med särskild service enligt SoL

Måltid[2]	3 947 kr	per månad
Hyra		per månad
[2] Om mat tillhandahålls		

HVB, stödboende eller korttidsboende

Boende*	90 kr	per dygn
Måltider[3]	97 kr	per dygn

[3] Avser frukost, lunch och middag. Avgiftsnedsättning ska tillämpas när vissa måltider inte intas på institutionen eller i familjehemmet. En förutsättning är att detta anmäls i förväg till institutionen/ familjehemmet. Avgiften reduceras med 20 kr för frukost, med 38,3 kr för lunch och med 38,3 kr för middag.

LSS

Matkostnad vid korttidsvistelse utifrån ålder

0-5 år	48 kr	per dygn
6-14 år	79 kr	per dygn
15-17 år	130 kr	per dygn
18 år-	130 kr	per dygn



Daglig verksamhet

Måltider	32 kr	per dag
Transport till och från daglig verksamhet	29 kr	per dag
Taxi, till extern daglig verksamhet 1-15 resor per månad	316 kr	per månad
Taxi, till extern daglig verksamhet 16-30 resor per månad	631 kr	per månad

LSS-barnboende

I bostad med särskild service eller familjehem för barn och unga betalar

vårdnadshavarna en avgift för mat och boende som motsvarar aktuellt underhållsstöd utifrån barnets ålder.

Vuxna med beroendeproblematik

HVB - stödboende

Boende*	90 kr	per dygn
Måltider[4]	97 kr	per dygn

[4] Avser frukost, lunch och middag. Avgiftsnedsättning ska tillämpas när vissa måltider inte intas på institutionen eller i familjehemmet. En förutsättning är att detta anmäls i förväg till institutionen/ familjehemmet. Avgiften reduceras med 20 kr för frukost, med 38,3 kr för lunch och med 38,3 kr för middag.

HVB - behandlingshem

Vård och behandling*	90 kr	per dygn
----------------------	-------	----------

SiS-boende

Vård och behandling*	90 kr	per dygn
----------------------	-------	----------

Placering utifrån våld i nära relation

Skyddat boende

Boende*	90 kr	per dygn
Måltider[5]	97 kr	per dygn

[5] Avser frukost, lunch och middag. Avgiftsnedsättning ska tillämpas när vissa måltider inte intas på institutionen eller i familjehemmet. En förutsättning är att detta anmäls i förväg till institutionen/ familjehemmet. Avgiften reduceras med 20 kr för frukost, med 38,3 kr för lunch och med 38,3 kr för middag.

Dödsbohandläggning

Handläggning	601 kr	per timme
--------------	--------	-----------

Barn, unga och familjerätt

Måltider i kontaktfamilj utifrån ålder

Barn 0-5 år	48 kr	per dygn
Barn 6-14 år	79 kr	per dygn
Barn 15-17 år	130 kr	per dygn
18-20 år	130 kr	per dygn

Egenavgift till föräldrar för placerade barn

Barn och unga placerade i familjehem eller HVB betalar vårdnadshavarna en avgift för mat och boende som motsvarar aktuellt underhållsstöd utifrån barnets ålder.

Om förälder/föräldrarna är placerade tillsammans med barnet betalar de en avgift som uppgår till 90 kr per dygn.

Resurs och stöd

Familjerådgivning	468 kr	per samtal
-------------------	--------	------------

Lägsta räkningsbelopp som faktureras per månad 50 kr per månad

Avgifter Idrotts- och friluftsanläggningar

Taxegrupper

- Taxa 1 Bidragsberättigad förening
- Taxa 2 Vuxenförening samt föreningar från andra kommuner
- Taxa 3 Privatpersoner
- Taxa 4 Skolor, kommuner
- Taxa 5 Normaltaxa (övriga)

	Ökn.	Taxa 1	Ökn.	Taxa 2	Ökn.	Taxa 3	Ökn.	Taxa 4	Ökn.	Taxa 5
Sporthallar och gymnastiksalar										
Sporthallar	3,1%	102	3,1%	690	3,1%	707	3,1%	700	3,1%	887
Gymnastikhallar	3,1%	78	3,1%	374	3,1%	421	3,1%	379	3,1%	480
Motionshallar	3,1%	68	3,1%	232	3,1%	237	3,1%	235	3,1%	296
Konstgräs-, naturgräs- och grusplaner										0
Konst- och naturgräsplaner, 11-spel	3,1%	108	3,1%	595	3,1%	609	3,1%	586	3,1%	759
Konstgräsplaner, 7-spel	3,1%	59	3,1%	311	3,1%	320	3,1%	307	3,1%	400
Konstgräsplaner, 5-spel och grusplaner	3,1%	27	3,1%	148	3,1%	153	3,1%	146	3,1%	190
Isanläggningar										
Uterink Lidingövallen	3,1%	143	3,1%	692	3,1%	725	3,1%	666	3,1%	2 501
Exakt Arena										
- försäsong v. 32-36	3,1%	975	3,1%	2 000	3,1%	2 092	3,1%	1 836	3,1%	2 875
- normalsäsong v. 37-15	3,1%	181	3,1%	1 431	3,1%	1 496	3,1%	1 313	3,1%	2 353
- eftersäsong v. 16-21	3,1%	975	3,1%	2 000	3,1%	2 092	3,1%	1 836	3,1%	2 875
- sommarsäsong v. 22-25 (om öppet)	3,1%	1 547	3,1%	2 784	3,1%	2 887	3,1%	1 859	3,1%	3 944
Exakt Annex										
- november till februari	3,1%	151	3,1%	1 225	3,1%	1 282	3,1%	1 125	3,1%	2 353
- oktober och mars	3,1%	294	3,1%	1 225	3,1%	1 282	3,1%	1 125	3,1%	2 875
Fräddrott										
Lidingövallen	3,1%	136	3,1%	716	3,1%	745	3,1%	602	3,1%	4 262
Simhall										
Lidingö simhall - 25-metersbassäng (kr/timme och bana)		44		331						
Lidingö simhall - Multibassäng (kr/timme)		250		706						
Övriga anläggningar										
Badminton (enskild bana)	3,1%	68	3,1%	170	3,1%	174	3,1%	167	3,1%	214
Skjuthall	3,1%	68	3,1%	227						
Styrketräningsrum (Gångsätra och Hersby)*	3,1%	67	3,1%	155			155			
*Taxa 4 för Hersby styrketräningsrum är inkluderad i skolans blockbokning.										
Kanoter/kajaker per dag	3,1%	170	3,1%	175	3,1%	179	3,1%	172	3,1%	226

Övriga avgifter

	Ökn.	Avgift
Årskortsavgifter		
Årskort ungdom/vuxen Lidingövallen (bastu och styrketräningsrum)	3,1%	893

Övriga lokaler

	Ökn.	Avgift
Hyra fritidsgård, per tillfälle	3,3%	1 895
Repetitionslokal Musikgården/år/grupp, medlemmar upp t. 25 år	3,1%	8 120
Repetitionslokal Musikgården/år/grupp, medlemmar över 25 år	3,1%	14 845
Repetitionslokal, Skärsättagården/grupp/termin	2,9%	1 065

Musikskolan och Sagateatern

Musikskolan			
	2025	2026	Förändring i %
Terminsavgift, Musikskolan, enskild	1 710	1 765	3,2%
Terminsavgift, Musikskolan, mindre grupp	1 490	1 535	3,0%
Terminsavgift, Musikskolan, större grupp	1 290	1 330	3,1%
Terminsavgift, hyra av instrument, Musikskolan	590	610	3,4%
Sommarlovskurs befintliga elever, Musikskolan	600	620	3,3%
Provapå dagar, Musikskolan	750	775	3,3%
Fortsättningsgrupp Bodal, Riktad verksamhet	550	565	2,7%

Sagateatern			
	2025	2026	Förändring i %
Terminsavgift, Sagateatern	1 490	1 535	3,0%
Terminsavgift, prova-på-grupp, Sagateatern	1 200	1 235	2,9%
Sommarlovskurs, Sagateatern	1 000	1 030	3,0%

Övrigt			
	2025	2026	Förändring i %
Sommarkurs i konst -Kultur	1 000	1 030	3,0%
Danskurs hos Skärsättragården	1 250	1 290	3,2%

Stadsbiblioteket

Stadsbiblioteket			
	2025	2026	Förändring i %
Försenade böcker och andra media, vuxenutbildning			
Avgift per media och påbörjad vecka	15	15	0,0%
Maxbelopp för media/medier återlämnade vid samma tillfälle	300	310	3,3%
Snabb lån per dag	10	10	0,0%
DVD film för vuxna per vecka	20	20	0,0%
Försenade böcker och andra media, barnavdelning			
Barnböcker	ingen avgift	ingen avgift	
DVD film för barn, TV-spel	ingen avgift	ingen avgift	
Ersättning för skadade eller förkomna medier			
Vuxenbok, CD-bok för vuxna	430	445	3,5%
Barnbok, CD-bok för barn	230	235	2,2%
Pocketbok	130	135	3,8%
Tidskrift per nummer	120	125	4,2%
DVD för vuxna och barn	450	465	3,3%
TV-spel, språkkurs	700	725	3,6%
Särskilt dyra böcker och andra medier			
Förkommet lånekort			
Barn	ingen avgift	ingen avgift	
Ungdomar 15-17 år	ingen avgift	ingen avgift	
Vuxna	50	55	9,1%
Reservationer			
Reservationsavgift för vuxenmedier per beställning	10	10	0,0%
Fjärrlån (inlån från andra bibliotek) per beställning (max antal samtidiga beställning 5 st)	40	60	50,0%
Fjärrlån i form av kopior - kostnad utöver kostnad för fjärrlån per beställning	faktisk kostnad	faktisk kostnad	
Kopieringskostnad			
A4 svartvit	4	4	0,0%
A3 svartvit	4	4	0,0%
Utskrifter via Princh			
A4 svartvit	4	4	0,0%
A4 färg	6	6	0,0%
Spärr för lån			
	120	125	4,2%

Förstörda eller bortappade fjärrlån har egen prissättning som utgår från det utlåande biblioteket samt bibliotekets administrativa tilläggsavgift på 300 kr.

Bilaga 2. Uppföljning av kommunfullmäktiges verksamhetsområdesmål

Verksamhetsområdesmål som beslutas av kommunfullmäktige omfattar samtliga nämnder. Dock är inte alla nämnder rapporteringsansvariga i sin delårsrapport och verksamhetsberättelse. Rapportansvariga nämnder visas i nedanstående tabell.

1. Starka verksamheter med valfrihet och goda villkor för Lidingöborna

Verksamhetsområdesmål	Rapporterar
Lidingös barn och elever har tillgång till Sveriges bästa utbildningsverksamheter och utvecklas maximalt.	UN
Lidingöborna får omsorg och service med god kvalitet utifrån aktuella behov och egna val.	OSN
Stadens förebyggande arbete och tidiga insatser ger resultat i form av självständiga medborgare.	OSN, UN

2. Hållbar ekonomi och effektiv styrning

Verksamhetsområdesmål	Rapportering
Verksamheterna bedrivs med hög kostnadseffektivitet	Samtliga nämnder
Stadens processer är effektiva och klarar bra service till låga kostnader.	Samtliga nämnder
Lidingö stad är en attraktiv arbetsgivare och klarar en god kompetensförsörjning	Samtliga nämnder

3. Ett lyssnande ledarskap som möter Lidingöbornas behov

Verksamhetsområdesmål	Rapportering
Lidingöborna trivs med att leva och bo i staden.	Samtliga nämnder
Stadens infrastruktur möter Lidingöbornas behov.	TN
Lidingö är en trygg stad.	Samtliga nämnder
Lidingö har ett gott företagsklimat.	Samtliga nämnder
Lidingö stad arbetar för en begränsad klimatpåverkan och rika natur- och vattenmiljöer	Samtliga nämnder